



**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ПРЊАВОР
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

Карађорђева бр. 2, Прњавор, тел/факс: +387 51 660 842
e-mail: stambeno@prnjavor.ba, www.prnjavor.ba

**ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ
ПОСЛОВЕ И ИНВЕСТИЦИЈЕ**



Број: 06-345-26/19

Датум: 22.01.2019. године

ПРЕВОЗНИЦИМА - СВИМА

ПРЕДМЕТ: Обавјештење, доставља се.-

Обавјештавамо вас да ће Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције општине Прњавор, надлежно за послове саобраћаја, у складу са чланом 11. Одлуке о условима и начину организације јавног превоза лица и ствари у друмском саобраћају на подручју општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 31/17, у даљњем тексту: Одлука), вршити усклађивање, овјеру и регистрацију нових редова возње, као и овјеру, регистрацију и евидентирање редова возње који су у претходном регистрационом периоду регистровани на период од пет година, за општинске линије приградског саобраћаја, регистрационог периода 2019/20. година.

Превозници су дужни да доставе писмено изјашњење до 01.03.2019. године, у складу са чланом 9. Правилника о усклађивању, овјери, евидентирању и регистрацији редова возње („Службени гласник општине Прњавор“ број 33/17, у даљњем тексту: Правилник).

Након достављања писменог изјашњења, у колико је превозник заинтересован за јавни превоз путника на општинским линијама приградског саобраћаја, потребно је да до 01.04.2019. године, уз писмени захтјев достави и документацију прописану чланом 10. став 2. Правилника, односно:

1. извод из лиценце превозника,
2. извод из лиценце возила, адекватно броју линија за које се подноси захтјев,
3. кооперантски уговор (ако је ред возње у кооперацији) који мора бити у складу са чланом 18. став 6. 7. и 8. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 47/17, у даљњем тексту: Закон),
4. писмену сагласност представника корисника превоза, којом се потврђује да:
 - предложени ред возње са поласцима и поврацима одговара корисницима превоза подручја које одређена линија покрива,
 - квалитет превоза задовољава потребе корисника превоза (редовност, исправност возила, гријање итд),
 - је цјеновник услуга превоза мјесечних и појединачних карата усаглашен и писмено овјерен од стране Мјесне заједнице и Савјета родитеља ученика – путника,
5. доказ о измиренем пореским обавезама, односно увјерења о измиренем директним и индиректним пореским обавезама,

6. списак регистрованих редова вожње међународних, републичких и регионалних линија,
7. ред вожње у четири примјерка, у складу са чланом 6. став 2. Одлуке на овјеру Комисији за усклађивање, овјеру, регистрацију и евидентирање редова вожње (у даљњем тескту: Комисија), за који је прибављена писмена сагласност свих представника корисника превоза,
8. цјеновник појединачних и мјесечних (ђачких и радничких) карата у четири примјерка, са потребном писменом сагласношћу свих представника корисника превоза на овјеру начелнику општине, и
9. таксу на захтјев.

Превозници су дужни доставити наведену документацију за усклађивање, овјеру, евидентирање и регистрацију редова вожње, у противном, захтјеви ће бити одбачени од стране Комисије, а редови вожње неће бити овјерени, евидентирани ни регистровани.

За општинске линије на којима су редови вожње утврђени Рјешењем Начелника општине на период од 01.06.2018. до 31.05.2019. године, провешће се поступак у складу са прописаном законском и подзаконском процедуром.

Превозници су дужни да прибаве сагласности Мјесних заједница и Савјета родитеља ученика – путника, и то на линијама:

1. Прњавор – Чивчије – Кокори, сагласност МЗ Кокори и савјета родитеља,
2. Прњавор – Поточани – Вршани, сагласност МЗ Вршани и савјета родитеља,
3. Прњавор – Лишња центар – Урије, сагласност МЗ Лишња и савјета родитеља,
4. Прњавор – Горња Мравица, сагласност МЗ Горња Мравица и савјета родитеља,
5. Прњавор – Качаре – Доњи Вијачани – Прњавор, сагласност МЗ Доњи Вијачани и савјета родитеља,
6. Прњавор – Вучијак – Кулаши, сагласност МЗ Поповићи, МЗ Кремна и савјета родитеља,
7. Прњавор – Штрпци центар – Ружевци, сагласност МЗ Штрпци и савјета родитеља,
8. Прњавор – Велика Илова – Горња Илова, сагласност МЗ Велика Илова и савјета родитеља,
9. Прњавор – Шибовска – Печенег Илова, сагласност МЗ Печенег Илова и савјета родитеља,
10. Прњавор – Палачковци – Горњи Смртићи, сагласност МЗ Смртићи и савјета родитеља,
11. Прњавор – Горња Дренова, сагласност МЗ Дренова и савјета родитеља,
12. Прњавор – Парамиде – Чорле – Насеобина Лишња – Урије, сагласност МЗ Лишња, МЗ Чорле, МЗ Насеобина Лишња и савјета родитеља,
13. Прњавор – Поточани – Хрваћани, сагласност МЗ Хрваћани и савјета родитеља,
14. Прњавор – Вршани – Шаринци, сагласност МЗ Шарици и савјета родитеља,
15. Прњавор – Горња Мравица – Дудевац, сагласност МЗ Горња Мравица и савјета родитеља,
16. Горњи Смртићи – Школа, сагласност МЗ Смртићи и савјета родитеља,
17. Тронежа – Горњи Смртићи, сагласност МЗ Смртићи и савјета родитеља,
18. Клунице – Велика Илова, сагласност МЗ Велика Илова и савјета родитеља,
19. Печенег Илова – Велика Илова, сагласност МЗ Печенег Илова и савјета родитеља,
20. Палачковци (Видићи) – Шибовска (Школа), сагласност МЗ Палачковци и савјета родитеља,

21. Грабик Илова – Шибовска (Школа), сагласност МЗ Грабик Илова и савјета родитеља,
22. Прњавор – Орашје – Просјек, сагласност МЗ Хрваћани, МЗ Орашје и савјета родитеља,
23. Прњавор – Грабик Илова – Царевац, сагласност МЗ Грабик Илова и савјета родитеља,
24. Јованићи – Горњи Смртићи, сагласност МЗ Печенег Илова и савјета родитеља,
25. Прњавор – Украински луг – Ганинци – Глоговац, сагласност МЗ Штрпци и савјета родитеља,
26. Глоговац – Подгајци – Глоговац, сагласност МЗ Штрпци и савјета родитеља,
27. Доњи Вијачани – Шаринци, сагласност МЗ Шаринци и савјета родитеља,
28. Доњи Вијачани – Качаре – Тубаци, сагласност МЗ Доњи Вијачани и савјета родитеља,
29. Доњи Вијачани – Качаре – Драча, сагласност МЗ Доњи Вијачани и савјета родитеља,
30. Доњи Вијачани – Милијевићи – Лучићи, сагласност МЗ Доњи Вијачани и савјета родитеља, и
31. Доњи Вијачани – Каменолом – Липа, сагласност МЗ Доњи Вијачани и савјета родитеља.

Ако у поднесеном захтјеву нису испуњени наведени услови, односно није достављена наведена документација прописана важећим законским и подзаконским актима, те ако захтјеви нису достављени уредно, појединачно по линијама, као и у предвиђеном року, Комисија, именована у складу са чланом 12. став 1. Правилника, разматраће их и поступиће у складу са одредбама Закона, Одлуке и Правилника, као и у складу са одредбама Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“ број 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18).

Цјеновник карата подложен је измјенама, зависно од кретања цијена погонског горива и осталих трошкова, а начин измјене цијена биће дефинисан у Рјешењу о утврђивању реда вожње и сагласности на цјеновник карата. Цјеновник карата, обзиром на међусобне удаљености стајалишта, мора да има логичан слијед цијена, у супротном неће бити овјерен.

Цјеновнике карата за регистрациони период 2019/20. година, потребно је ускладити са тржишним цијенама приградског превоза у окружењу, али са јасно истакнутим понуђеним попустом за мјесечне карте (ђачке и радничке) у односу на појединачне дневне карте.

Уколико приложени цјеновници не буду имали писмену сагласност свих представника корисника превоза, додјела линија и овјера реда вожње ће се извршити у складу са члановима 16, 17. и 18. Одлуке и Правилником, односно у складу са Законом о јавним набавкама БиХ („Службени гласник Босне и Херцеговине“ број 39/14), провођењем поступка јавне набавке услуга јавног линијског превоза (тендером) и склапањем уговора.

С поштовањем,

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Далибор Прерадовић, дипл.инж.саоб.