



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ПРЊАВОР

Скупштина општине Прњавор Светосавска бр. 10. Телефон: (051) 660-340 Факс: (051) 663-291 Одговорни уредник: Сретко Аулић Штампа: Стручна служба СО-е	21. марта 2018. године  ПРЊАВОР  Број 6      Година 54.	Издавач: Скупштина општине Прњавор Рачун јавних прихода: број 555-007-00215707-29 код «Нова банка» филијала Бањалука шифра Јавних прихода 722521
---	---	---

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

116

На основу члана 39. став (2) тачка 23) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чланова од 153. до 157. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 37. став (2) тачка 25) Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и чланова 161. и 201. став (1) Пословника о раду Скупштине општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 21/17, 23/17 и 32/17), Скупштина општине Прњавор, на сједници одржаној 20.03.2018. године, донијела је

### О Д Л У К У

о оснивању Одбора за жалбе општине Прњавор

#### Члан 1.

(1) Скупштина општине Прњавор оснива Одбор за жалбе општине Прњавор (у даљем тексту: Одбор).

(2) Одбор у складу са законом и другим прописима одлучује у другом степену о жалбама учесника јавног конкурса у поступку запошљавања у општинску управу, о жалбама које се односе на статусна питања службеника, као и о другим жалбама утврђеним законом.

(3) Под статусним питањем службеника подразумевају се заснивање радног односа, премјештај, распоређивање, оцјењивање, напредовање, дисциплинска одговорност и престанак радног односа.

(4) Одлуке Одбора су коначне, а могу се преиспитивати од надлежног суда у складу са законом.

#### Члан 2.

(1) Одбор има предсједника и два члана и самосталан је у свом раду.

(2) Предсједник и чланови Одбора немају статус службеника и намјештеника у општинској управи.

#### Члан 3.

(1) Предсједник и чланови Одбора имају право на накнаду за рад.

(2) Новчана накнада предсједнику Одбора износи 150,00 КМ, а новчана накнада члану Одбора износи 100,00 КМ, мјесечно.

(3) Предсједник и чланови Одбора стичу право на новчану накнаду даном ступања на снагу акта о именовању предсједника, односно члана Одбора.

#### Члан 4.

(1) Одбор одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

(2) Одбор доноси Пословник о раду.

(3) Одбор има печат у складу са законом.

(4) Одбор о свом раду подноси извјештај Скупштини општине Прњавор најмање једном годишње.

(5) Стручно-техничке послове за потребе Одбора обавља Одјељење за општу управу.

#### Члан 5.

(1) Предсједника и чланове Одбора именује Скупштина општине Прњавор након спроведеног јавног конкурса, на период од четири године, са могућношћу поновног избора.

(2) Јавни конкурс објављује се у „Службеном гласнику Републике Српске“ и у најмање једном дневном листу доступном јавности на територији Републике Српске, са роком од 15 дана за пријављивање кандидата.

(3) За спровођење јавног конкурса за избор Одбора, Скупштина општине Прњавор именује комисију од пет чланова, од којих су три члана са листе стручњака коју утврђује скупштина општине, а два члана су службеници који имају одговарајуће професионално искуство.

(4) Поступак за избор Одбора подразумева контролу испуњености услова и улазни интервју, а спроводи се у року од 30 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата.

(5) Поступак именовања Одбора мора се окончати у року од 30 дана од дана достављања при-

једлога комисије из става 3. овог члана председнику скупштине општине.

(6) У случају да јавни конкурс за именовање Одбора није успио, скупштина општине доноси закључак о неуспјелом јавном конкурс у који доставља свим кандидатима и одлуку о расписивању новог јавног конкурса у року од 30 дана од дана утврђивања да јавни конкурс није успио.

(7) Након престанка мандата Одбора или у случају да једном од чланова Одбора престане мандат прије истека времена на који је именован, скупштина до окончања поступка именовања Одбора или члана Одбора, именује вршиоце дужности Одбора или вршиоца дужности члана Одбора, а најдуже за период до 90 дана.

(8) Вршилац дужности члана одбора мора да испуњава опште услове за запошљавање у општинској управи и посебне услове за именовање у складу са законом.

#### Члан 6.

(1) У Одбор може бити именовано лице које испуњава опште услове за запошљавање у општинској управи и посебне услове за именовање.

(2) Посебни услови за именовање су:

1) да има завршен четворогодишњи студиј са звањем дипломирани правник или први циклус студија са звањем дипломирани правник и остварених најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,

2) да има најмање пет година радног искуства у траженом степену образовања,

3) да има положен стручни испит за рад у управи или положен правосудни испит и

4) доказани резултати рада на ранијим пословима и посједовање организационих способности.

(3) За члана Одбора не могу се именовати лица запослена у градској, односно општинској управи.

#### Члан 7.

Члану Одбора престаје мандат прије истека времена на које је именован у следећим случајевима:

1) у случају смрти,

2) подношења оставке у писаној форми,

3) ако је у поступку избора прећутао или дао нетачне податке који су били од значаја за именовање у Одбор,

4) због неизвршавања, несавјесног, односно неблаговременог извршавања дужности,

5) у случају потпуног губитка радне способности – даном правоснажности рјешења надлежног органа и

6) ако правоснажном пресудом буде осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест мјесеци.

#### Члан 8.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о оснивању Одбора за жалбе општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 4/14).

#### Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од

дана објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-022-51/18

Датум: 20.03.2018. године

Председник

Скупштине општине

**Жељко Симић, с.р.**

## 117

На основу члана 39. став (2), тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 6. став (1) тачка њ) Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), члана 11. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12 и 90/16), члана 37. став (2), тачка 2) Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор, број 15/17) и члана 161. Пословника о раду Скупштине општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 21/17, 23/17 и 32/17), Скупштина општине Прњавор, на сједници одржаној дана 20.03.2018. године, доноси

### О Д Л У К У

о субвенционисању трошкова комуналних водних услуга социјално угроженим корисницима на подручју општине Прњавор

## I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

Овом одлуком дефинише се начин субвенционисања трошкова комуналних водних услуга, уређују питања утврђивања категорија корисника субвенција, услови и поступак за остварење права на субвенцију, начин обезбјеђења финансијских средстава за субвенционисање комуналних водних услуга, количина субвенционисане испоручене питке воде и одведене отпадне воде из домаћинства, као и сва друга питања од значаја за субвенционисање комуналних водних услуга на подручју општине Прњавор.

### Члан 2.

Субвенционисање, у смислу ове Одлуке, подразумеје плаћање дијела трошкова услуга водоснабјивања и одводње отпадних вода које пружа Комунално предузеће „Водовод“ а.д. Прњавор (у даљем тексту: Водовод) за кориснике тих услуга за које се, на основу критеријума из ове Одлуке, утврди да испуњавају услове.

### Члан 3.

Комуналне водне услуге, у смислу ове Одлуке, представљају производњу, транспорт и испоруку питке воде корисницима путем јавне водоводне мреже, као и одвођење отпадних вода из домаћинства путем јавне канализационе мреже.

## II ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 4.

Право на субвенцију комуналних водних

услуга на подручју општине Прњавор имају сљедеће категорије корисника права и услуга Јавне установе Центар за социјални рад Прњавор:

1) корисници права на новчану помоћ у складу са Законом о социјалној заштити,

2) породице којима је изречена мјера надзора над вршењем родитељског права у складу са Породичним законом, уколико су сви чланови домаћинства незапослени и немају других властитих прихода и

3) породице у којима је код једног или више дјете Стручна комисија за процјену потреба и усмјеравања дјете и омладине са сметњама у развоју утврдила физичке, менталне, чулне и комбиноване сметње у складу са Законом о социјалној заштити, а чији чланови домаћинства су незапослени и немају других властитих прихода.

#### Члан 5.

(1) Корисницима субвенције из члана 4. ове Одлуке, одобрава се субвенција од  $4\text{m}^3$  питке воде и одвођење  $4\text{m}^3$  отпадне воде по домаћинству на мјесечном нивоу.

(2) Разлика утрошка воде између одобрене субвенције и потрошене воде на мјесечном нивоу, корисник субвенције плаћа по ценовнику Водовода.

### III ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА СУБВЕНЦИЈУ

#### Члан 6.

(1) Поступак за остваривање права на субвенционисање комуналних водних услуга покреће лице из члана 4. ове Одлуке, подношењем писменог захтјева сваке текуће године Јавној установи Центар за социјални рад Прњавор.

(2) Уз захтјев за остваривање права на субвенционисање доставља се:

1) овјерена кућна листа,

2) потврда да су корисници права и услуга Јавне установе Центар за социјални рад из члана 4. ове Одлуке,

3) потврда да испуњавају друге услове одређене чланом 4. ове Одлуке и

4) посљедњи рачун за пружене услуге водоснабдијевања и одводње отпадних вода ради утврђивања шифре потрошача под којом се потрошач, односно носилац домаћинства води у јединственој бази код Водовода.

#### Члан 7.

(1) Након проведеног поступка, Јавна установа Центар за социјални рад Прњавор доноси рјешење којим се утврђује право на субвенцију дијела трошкова комуналних услуга водоснабдијевања и одводње отпадних вода.

(2) Право на субвенцију признаје се од првог дана наредног мјесеца од дана доношења рјешења до краја текуће године.

(3) Рјешење се доставља подносиоцу захтјева, Водоводу и Одјељењу за финансије Општинске управе општине Прњавор.

(4) Против рјешења из става (1) овог члана

може се изјавити жалба Министарству здравља и социјалне заштите Републике Српске у року од 15 дана од дана пријема рјешења.

#### Члан 8.

(1) Водовод је дужан сачинити евиденцију корисника субвенција и приликом израде мјесечног рачуна јасно разграничити износ који се субвенционира и који плаћа општина Прњавор по рјешењу о субвенционисању и износ који плаћа корисник субвенције. Водовод је дужан доставити мјесечни рачун Одјељењу за финансије Општинске управе општине Прњавор.

(2) Наплата субвенција врши се на мјесечном нивоу по рачунима корисника субвенције.

### IV ДУЖНОСТ ОБАВЈЕШТАВАЊА И ДОСТАВЕ ПОДАТАКА

#### Члан 9.

(1) Корисници субвенција трошкова комуналних водних услуга или чланови домаћинства, дужни су обавијестити Јавну установу Центар за социјални рад Прњавор и Водовод о свим промјенама које утичу на стечено право на субвенцију комуналних водних услуга (промјена пребивалишта, број чланова домаћинства, смрт корисника субвенције, податке о запослености и слично), у року од осам дана од дана настале промјене.

(2) Уколико дође до промјена из става (1) ове Одлуке, Јавна установа Центар за социјални рад Прњавор ће по службеној дужности покренути поступак измјене рјешења о субвенционисању.

(3) Водовод може, уколико оцијени за потребно, да од Јавне установе Центар за социјални рад затражи податке о томе да ли поједини корисник испуњава услове за субвенционисање трошкова комуналних водних услуга.

### V ПРЕСТАНАК ПРАВА НА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ

#### Члан 10.

(1) Уколико корисник субвенције без оправданог разлога не достави податке о промјенама које утичу на остваривање права на субвенционисање комуналних водних услуга у смислу члана 9. ове Одлуке, губи право на субвенцију и дужан је вратити износ субвенције од времена настанка непријављене промјене.

(2) Право на субвенцију у смислу ове Одлуке престаје губитком статуса из члана 4. Одлуке.

### VI ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ОДОБРЕЊЕ СУБВЕНЦИЈЕ

#### Члан 11.

(1) Финансијска средства потребна за субвенционисање трошкова комуналних водних услуга на подручју општине Прњавор обезбјеђују се у Буџету Општине у оквиру Одјељења за локални економски развој и друштвене дјелатности.

(2) Средства из става (1) овог члана не могу се умањивати ребалансом буџета.

(3) Висину средстава потребних за субвенционисање комуналних водних услуга утврђује Општина Прњавор на основу података о броју лица која могу остварити право на субвенцију у смислу члана 4. ове Одлуке.

(4) Податке из претходног става доставља Јавна установа Центар за социјални рад Прњавор.

## VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-022-52/18

Предсједник

Датум: 20.03.2018. године

Скупштине општине

**Жељко Симић, с.р.**

## 118

На основу члана 11. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12 и 90/16), члана 18, 24. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чланова 24. и 37. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/17) и члана 161. Пословника о раду Скупштине Општине Прњавор („Службени гласник Општине Прњавор“ број: 21/17, 23/17 и 32/17), Скупштина општине Прњавор, на сједници одржаној дана 20.03.2018. године, донијела је

### О Д Л У К У

о проширеним правима социјалне заштите у општини Прњавор за 2018. годину

## I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

Овом одлуком се уређује обим, врста и износ средстава, те критерији и поступак за остваривање проширених права социјалне заштите у општини Прњавор у току 2018. године.

### Члан 2.

Под проширеним правима социјалне заштите, у смислу ове одлуке, подразумевају се организоване активности Центра за социјални рад Прњавор, усмјерене на сузбијање и отклањање узрока и последица стања социјалних потреба оних категорија грађана и њихових породица (у даљем тексту: корисници), који се нађу у таквом стању социјалних и животних потреба да постојећим нивоом права утврђених законом нису у могућности да их ублаже.

### Члан 3.

Под корисницима проширених права социјалне заштите, у смислу ове одлуке, подразумевају се оне категорије грађана или њихових породица, које су код Центра за социјални рад Прњавор евидентирани као:

1. Корисници права на новчану помоћ,
2. Корисници права на додатак за помоћ и његу другог лица,
3. Дјеца без родитељског старања,
4. Дјеца из породица под надзором,
5. Самохрани родитељи дјеце до три године живота, који су социјално угрожени и немају подршку сродника,
6. Породице са троје и више дјеце,
7. Дјеца са сметњама у развоју,
8. Дјеца која су завршила школу, а налазе се под старатељством.

## II ОБИМ И ВРСТА ПРОШИРЕНИХ ПРАВА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

### Члан 4.

Проширена права социјалне заштите у смислу ове одлуке су:

1. Помоћ у лијечењу и планирању породице,
2. Повремене једнократне новчане помоћи родитељима дјеце која болују од тешких и ријетких болести,
3. Помоћ у плаћању станарине за дјецу под старатељством,
4. Помоћ у плаћању дјечијег вртића за дјецу са сметњама у развоју,
5. Помоћ за школовање дјеце из социјално угрожених породица,
6. Помоћ у трошковима сахране,
7. Помоћ и услуге инвалидним лицима, који немају подршку породице,
8. Помоћ у опремању стамбеног простора,
9. Материјална подршка самохраним родитељима дјеце до три године живота, који су социјално угрожени и који немају подршку породице,
10. Материјална подршка за топли оброк дјечи под старатељством, која се осамостаљују усред престанка старатељства и других облика социјалне заштите.

### Члан 5.

Право на помоћ у лијечењу и планирању породице, која подразумева набавку лијекова, пелена, медицинских помагала и гинеколошких интервенција, имају корисници утврђени у члану 3. ове одлуке, уколико су они већи од трошкова које плаћају одговарајући фондови и установе здравствене и социјалне заштите.

### Члан 6.

Остала права утврђена овом одлуком, корисници из члана 3. ове одлуке остварују у свим случајевима када постојећи нивои социјалне заштите та права не обезбјеђују у цјелини или у довољној мјери.

## III СРЕДСТВА И ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

### Члан 7.

Средства за остваривање проширених права из области социјалне заштите, утврђених овом

одлуком, обезбјеђују се из Буџета Општине Прњавор за 2018. годину и износе 30.000,00 КМ.

#### Члан 8.

Корисници проширених права социјалне заштите, утврђених овом одлуком, остварују иста путем Центра за социјални рад Прњавор, на начин и у поступку одређеном у Закону о социјалној заштити.

### IV КРИТЕРИЈИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

#### Члан 9.

Проширена права социјалне заштите корисници остварују у складу са условима за остваривање основних права из социјалне заштите утврђених у Закону о социјалној заштити, те у складу са следећим критеријима:

- да приходи по члану породице не прелазе мјесечни износ од 15% просјечне нето плате у Републици Српској остварене у 2017. години,

- да је нарушено здравље једног или више чланова породице, а породица није у могућности сама да сноси трошкове лијечења,

- да немају властитих средстава за живот, а одбачени су од родбине која је дужна да их издржава по закону.

Услови из става 1. овог члана не морају бити испуњени кумулативно.

### V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 10.

Уколико се за нека од утврђених проширених права социјалне заштите обезбједи законска основа да се исплаћују из других извора, њихово важење по основу ове одлуке престаје првог дана наредног мјесеца од дана установљавања тих права.

#### Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-022-53/18  
Датум: 20.03.2018. године

Предсједник  
Скупштине општине  
**Жељко Симић, с.р.**

**119**

На основу члана 39. став (2), тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 37. став (2), тачка 2) Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/17), члана 10. Одлуке о условима за давања пословних простора и објеката на привремено коришћење („Службени гласник општине Прњавор“, број 26/13 и 12/16) и чланова 161. и 201. став (1) Пословника о раду Скупштине општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 21/17, 23/17 и 32/17), Скупштина општине Прњавор на 15. сједници одржаној дана 20.03.2018. године, донијела је

### ОДЛУКУ

о начину и условима давања у закуп пословног простора у стамбено-пословној згради („Борачка зграда“) у Борачкој улици број 16

#### Члан 1.

Овом одлуком прописује се начин и услови давања у закуп пословног простора у приземљу стамбено-пословне зграде („Борачка зграда“) изграђеној на земљишту означеном као: к.ч. број 961/14, уписаној у посједовни лист 225 к.о. Прњавор, у Борачкој улици број 16 у Прњавору, укупне површине 51,31m<sup>2</sup>, својина општине Прњавор са 1/1 дијела.

#### Члан 2.

Простор се даје у закуп на период од четири године.

#### Члан 3.

(1) Минимална цијена закупнине пословног простора из ове одлуке износи 4,00 КМ по m<sup>2</sup> површине.

(2) Пословни простор из члана 1. ове одлуке додијелиће се привредном друштву, предузетнику, јавној установи или физичком лицу, које понуди највећу цијену закупнине по m<sup>2</sup> површине.

#### Члан 4.

(1) Начелник општине ће расписати јавни оглас о поступку давања у закуп пословног простора из члана 1. ове одлуке, путем прибављања писмених понуда.

(2) Јавни оглас остаје отворен петнаест дана рачунајући од дана објављивања.

(3) Јавни оглас ће садржавати следеће елементе: број и датум јавног огласа, предмет огласа, начин давања у закуп пословног простора, површину пословног простора, минималан износ закупнине по квадрату на мјесечном нивоу, вријеме и начин увођења закупопримца у посјед, опште и посебне услове додјеле, критериј на основу којег ће бити изабран понуђач, вријеме и начин увида у документацију предметног пословног простора, вријеме и начин обиласка предметног пословног простора, право учешћа на јавном огласу, рок до којег се примају писане понуде на јавни оглас, вријеме и мјесто отварања писаних понуда, начин полагања кауције, доказ о положеној кауцији у износу од 10% од минимално понуђене цијене закупнине (20,52 КМ).

(4) Ако послѣје два узастопна прикупљања писмених понуда није издат у закуп пословни простор, зато што нису учествовала најмање два понуђача или су они одустали од понуде, издавање у закуп се може извршити непосредном погодбом.

#### Члан 5.

(1) Поступак давања у закуп пословног простора из члана 1. ове одлуке у својини општине проводи Комисија за провођење поступка за давања у закуп пословног простора, коју именује начелник општине.

(2) Након проведеног поступка Комисија ће

доставити извјештај начелнику општине о проведе-  
ном поступку.

(3) На основу достављеног извјештаја начел-  
ник општине ће закључити уговор о закупу са  
најповољнијим понуђачем.

#### Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од  
дана објављивања у „Службеном гласнику општине  
Прњавор“.

Број: 01-022-54/18  
Датум: 20.03.2018. године

Предсједник  
Скупштине општине  
**Жељко Симић, с.р.**

## 120

На основу члана 39. став 2. тачка 20. Закона  
о локалној самоуправи („Службени гласник Репу-  
блике Српске“, број 97/16), члана 37. Статута  
општине Прњавор („Службени гласник општине  
Прњавор“, број 15/17), члана 161. и 201. став 1.  
Пословника о раду Скупштине општине Прњавор  
(„Службени гласник општине Прњавор“, број 21/17,  
23/17 и 32/17) и члана 20. став 1. Одлуке о уста-  
новљавању и додјели општинских признања и  
награда („Службени гласник општине Прњавор“,  
број 40/13 и 17/14), Скупштина општине Прњавор,  
на сједници одржаној дана 20.03.2018. године,  
донијела је

#### О Д Л У К У

о додјели општинских признања и награда у 2018.  
години поводом 24. марта - Дана општине Прњавор

#### Члан 1.

Поводом Дана општине Прњавор 24. марта,  
Скупштина општине Прњавор додјељује:

1) Дубравку Земуну из Палачковаца, Повељу  
заслужног грађанина општине Прњавор са златним  
грбом општине Прњавор, за посебан допринос у  
развоју општине Прњавор и постигнуте резултате у  
области привредних активности,

2) Предузећу „Export-City“ д.о.о. Прњавор,  
Повељу општине Прњавор са златним грбом општи-  
не Прњавор, за постигнуте резултате у области при-  
вредних активности,

3) Младену Ђурићу „Клињи“, Повељу општи-  
не Прњавор са сребрним грбом општине Прњавор, за  
заслуге у развоју спорта и физичке културе, постху-  
мно.

#### Члан 2.

Поводом Дана општине Прњавор 24. марта,  
Скупштина општине Прњавор додјељује Похвале  
општине Прњавор:

1) Богдану Станићу из Грабик Илове, за рје-  
шавање инфраструктурних пројеката у мјесној заје-  
дници,

2) Браниславу Стојчићу из Горњих Смртића,  
за постигнуте резултате у области пољопривредне  
производње и перадарства,

3) Ивану Нешићу из Прњавора, за значајна  
остварења у ликовном раду,

4) Небојши Малешевићу из Чивчија, за по-  
стигнуте резултате у области пољопривредне про-  
изводње и сточарства,

5) Српској православној црквеној општини  
Кулаши, за хуманитарни и духовни рад у Црквеној  
општини Кулаши.

#### Члан 3.

(1) Уз похвале општине Прњавор додјељују  
се и новчане награде у износу од по 300,00 КМ  
(трестотинеконвертибилних марака).

(2) Признања и награде додјелиће се на  
свечаној сједници Скупштине општине Прњавор.

(3) За реализацију ове одлуке задужује се  
Стручна служба Скупштине општине и Одјељење за  
финансије Општинске управе општине Прњавор.

#### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења,  
а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прња-  
вор“.

Број: 01-022-55/18  
Датум: 20.03.2018. године

Предсједник  
Скупштине општине  
**Жељко Симић, с.р.**

## 121

На основу члана 80. став 4. Закона о уређењу  
простора и грађењу («Службени гласник Републике  
Српске», број 40/13, 106/15 и 3/16), члана 39. Закона  
о локалној самоуправи («Службени гласник Репу-  
блике Српске», број 97/16), члана 37. Статута општи-  
не Прњавор („Службени гласник општине Прња-  
вор“, број 15/17) и чланова 161. став 1. и 201. став 1.  
Пословника о раду Скупштине општине Прњавор  
(„Службени гласник општине Прњавор“ број 21/17,  
23/17 и 32/17), Скупштина општине Прњавор на  
сједници одржаној дана 20.03.2018. године, донијела је

#### О Д Л У К У

о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене  
једног m<sup>2</sup> корисног стамбеног и пословног простора  
у 2017. години за подручје општине Прњавор

#### Члан 1.

Просјечна коначна грађевинска цијена једног  
m<sup>2</sup> корисног стамбеног и пословног простора у 2017.  
години за подручје општине Прњавор, а која служи  
као основица за израчунавање висине ренте за изгра-  
дњу објеката на подручју које обухвата градско гра-  
ђевинско земљиште, утврђује се у износу од 570,00  
КМ (словима: петстотинаседамдесет конвертибилних  
марака).

#### Члан 2.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да  
важи Одлука о утврђивању просјечне коначне грађе-  
винске цијене једног m<sup>2</sup> корисног стамбеног и  
пословног простора у 2016. години за подручје  
општине Прњавор, број 01-022-14/17 од 31.01.2017.  
године («Службени гласник општине Прњавор», број  
03/17).

## Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01-022-57/18  
Датум: 20.03.2018. године

Предсједник  
Скупштине општине  
**Жељко Симић, с.р.**

**122**

На основу члана члана 39. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број 97/16), члана 37. Статута општине Прњавор («Службени гласник општине Прњавор», број 15/17), члана 161. став 1. и 201. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Прњавор («Службени гласник општине Прњавор», број 21/17, 23/17 и 32/17), Скупштина општине Прњавор на сједници одржаној дана 20.03.2018. године, донијела је

## О Д Л У К У

о давању сагласности за закључивање уговора о куповини земљишта са Тодоровић Десимиром, сином Чедомира, из Прњавора

## Члан 1.

(1) Скупштина општине Прњавор даје сагласност за закључивање уговора о куповини земљишта означеног као к.ч. број 1697/15 „кућиште“, њива у површини 323 м<sup>2</sup>, уписана у ПЛ број 4248/1 к.о. Прњавор (нови премјер), посјед Тодоровић Десимира, сина Чедомира, из Прњавора са 1/1 дијела, што по старом премјеру одговара к.ч. број 1429/24 „кућиште“ њива, у површини 323 м<sup>2</sup>, власништво Тодоровић Десимира, сина Чедомира, из Прњавора са 1/1 дијела.

(2) Земљиште из члана 1. ове одлуке је Регулационим планом „Исток 2, исток 3, југ 1“ намијењено за изградњу саобраћајнице.

## Члан 2.

Општина Прњавор је дужна исплатити накнаду за купљено земљиште из члана 1. ове одлуке у износу од 8304,33 КМ, чија вриједност је утврђена на основу Одлуке скупштине општине о висини вриједности непокретности по зонама на територији општине Прњавор («Службени гласник општине Прњавор» број 5/18).

## Члан 3.

Овлашћује се Начелник општине Прњавор да у име општине Прњавор закључи уговор из члана 1. ове одлуке, са Тодоровић Десимиром, сином Чедомира, из Прњавора, након прибављеног позитивног мишљења Правобранилаштва Републике Српске.

## Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-022-56/18  
Датум: 20.03.2018. године

Предсједник  
Скупштине општине  
**Жељко Симић, с.р.**

**123**

На основу члана 53. Закона о заштити становништва од заразних болести («Службени гласник Републике Српске», број 90/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број 97/16), члана 37. Статута општине Прњавор («Службени гласник општине Прњавор», број 15/17) и члана 161. и 201. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Прњавор («Службени гласник општине Прњавор» број: 21/17, 23/17 и 32/17), Скупштина општине Прњавор на сједници одржаној 20.03.2018. године, донијела је

**ПРОГРАМ  
МЈЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ,  
ЕЛИМИНАЦИЈУ И ЕРАДИКАЦИЈУ ЗАРАЗНИХ  
БОЛЕСТИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПРЊАВОР  
ЗА 2018. ГОДИНУ**

**I  
ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Чланом 3. Закона о заштити становништва од заразних болести («Службени гласник Републике Српске», број 90/17) прописана је обавеза планирања, предузимања и провођења мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести јединицама локалне самоуправе и њеним органима, здравственим и другим установама, предузећима и другим правним и физичким лицима.

У спровођењу превентивних мјера за спречавање и сузбијање заразних болести људи, Скупштина општине преко својих органа, као и здравствене и друге установе, предузећа и друга правна и физичка лица, усмјериће активности нарочито на спровођењу општих, посебних, ванредних и осталих мјера.

Стручно спровођење превентивних мјера заштите становништва од заразних болести, вршиће Институт за јавно здравство Републике Српске, Бања Лука и ЈЗУ „Дом здравља“ Прњавор, а контролу спровођења превентивних мјера заштите становништва од заразних болести, вршиће здравствени инспектори и инспектори за храну општине Прњавор.

**II  
МЈЕРЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ  
ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ**

**1. Опште мјере за заштиту од заразних болести**

1) Обезбјеђење санитарно техничких услова за одржавање личне и опште хигијене и уклањање отпадних материја у домаћинству на приватном посједу, у објектима у којима се обавља пословна дјелатност и у њиховој околини, средствима саобраћаја и свим мјестима јавног окупљања.

Правна лица и предузетници, привредна друштва, установе и власници приватних посједа дужни су у својим објектима и њиховој околини обезбиједити санитарно-техничке услове за одржавање личне и опште хигијене, те уклањати отпадне материје на начин који не угрожава здравље људи.

2) Обезбјеђење здравствено исправне воде намијењене за пиће.

Извршиоци ове мјере су КП „Водовод“ а.д. Прњавор, Институт за јавно здравство Републике Српске, Бања Лука и Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Прњавор.

Мјеру треба спроводити континуирано током 2018. године, а надзор над спровођењем ове мјере вршиће се контролом хигијенске исправности воде за пиће према Плану превентивних мјера заштите становништва на подручју општине Прњавор за 2018. годину.

Средства за спровођење контроле воде из јавних водних објеката (школски водни објекти, бунари и извори) обезбједиће се из буџета Општине Прњавор, а средства за анализе воде градског водовода обезбјеђује КП „Водовод“ а.д. Прњавор према Уговору сачињеном између КП „Водовод“ а.д. Прњавор и Института за јавно здравство Републике Српске, Бања Лука.

3) Обезбјеђење микробиолошке исправности хране и предмета опште употребе као и чистоће опреме, уређаја радне одјеће, радних површина и руку радника који раде у производњи и промету тих производа.

Ову мјеру дужни су спроводити сви субјекти који се баве производњом и прометом хране и предмета опште употребе.

Задатак је трајан, а надзор над спровођењем ове мјере вршиће се контролом хигијенске исправности хране и предмета опште употребе у производњи и промету.

Средства обезбјеђују субјекти који послују са храном и предметима опште употребе, а у случају појаве тровања вршиће се циљна испитивања.

За циљна испитивања у случају тровања средства се обезбјеђују из буџета Општине Прњавор.

4) Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама, насељеним мјестима, објектима за снабдијевање водом за пиће, објектима за производњу и промет хране и предмета опште употребе, те сировина за њихову производњу, односно средства намијењена за њихов превоз, објектима и просторијама за одлагање отпадних материја, објектима здравствених установа, објектима и средствима јавног саобраћаја, стамбеним објектима и двориштима, мјестима јавног окупљања и задржавања људи и осталим објектима привредних друштава, других правних и физичких лица.

-Превентивна дезинфекција

Извршилац превентивне дезинфекције је Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Прњавор, а односи се на дезинфекцију јавних водних објеката (школских водних објеката, градских бунара и школских просторија).

-Превентивна дератизација

Извршилац систематске дератизације је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе које испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј. задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од

заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17) и Правилником о условима и поступку за утврђивање испуњености услова за обављање послова дезинсекције, дезинфекције и дератизације ради спречавања и сузбијања заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 47/10 и 68/11).

Систематска дератизација обухвата:

- индивидуална домаћинства,
- стамбени фонд,
- предшколске, школске и вјерске установе,
- јавне зелене површине,
- обале ријека,
- канализациону мрежу,
- привредне субјекте (предузећа, угоститељске, занатске и трговачке радње).

Рокови за спровођење дератизације су март/април и септембар/октобар 2018. године.

Средства за спровођење ове мјере обезбјеђују корисници услуга и јединице локалне самоуправе.

5) Обезбјеђивање резерви лијекова, дезинфекционих средстава, заштитних и других медицинских средстава и опреме за употребу у случају избијања епидемија.

6) Уклањање људских и животињских излучевина, лешева, органа и ткива, отпадних вода и других отпадних материја на начин и под условима који не угрожавају здравље становништва, изворишта воде за пиће и животну средину.

Ову мјеру спроводи КП „Парк“ а.д. Прњавор према Плану (које је дужно сачинити Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције, у складу са законским одредбама), као и предузећа, предузетници и физичка лица која обављањем својих дјелатности стварају отпадне воде и остале отпадне материје.

Задатак је трајан.

Средства обезбјеђују привредна друштва, самостални привредници и физичка лица.

## **2. Посебне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести су:**

1) Епидемиолошки надзор те здравствено образовање и континуирано информисање запослених радника, пацијената и становништва о кретању заразних болести, карактеристикама појединих болести, мјерама заштите и тренутној епидемиолошкој ситуацији,

2) Санитарни надзор над лицима запосленим на одређеним пословима и посебну едукацију тих лица,

Ради спречавања преношења заразних болести под санитарни надзор стављају се лица која раде:

- у производњи, преради и промету храном,
- на одржавању система за снабдијевање становништва водом за пиће,
- у производњи козметичких средстава,
- на пословима рада са дјецом предшколског узраста у области образовања и васпитања ученичког стандарда,
- у играоницама,



- на пружању услуге његе и уљепшавања лица и тијела,

- на пословима производње, паковања и издавања лијекова и медицинских средстава,

- здравствени радници, здравствени сарадници и други радници који раде у организационој јединици здравствене установе или здравственој установи која пружа здравствене услуге у одређеним областима,

- лица која обављају практичну наставу на горе наведеним пословима.

Извршиоци ове мјере су Домови здравља и Институт за јавно здравство Републике Српске.

Средства обезбјеђују предузетници и предузећа за санитарни преглед запослених који се обавља сваких шест мјесеци.

Посебна едукација за стицање основних знања о хигијени животне и радне средине, хигијени животних намирница, хигијени исхране, личној хигијени, о заразним и паразитарним болестима и за стицање основних знања из правних прописа који регулишу област заштите становништва од заразних болести се спроводи над лицима која су стављена под здравствени надзор тј. лица која у својим пословима и радним задацима долазе у контакт са животним намирницама и предметима опште употребе или која пружају хигијенске услуге другим лицима.

Извршиоци ове мјере су домови здравља и Институт за јавно здравство Републике Српске.

Средства за спровођење ове мјере обезбјеђује послодавац, а едукација запослених је обавезна сваке 4 године.

3) Епидемиолошко истраживање на терену ради раног откривања извора и путева преношења заразних болести, откривање лица која су била изложена примарном извору заразе и у контакту са обољелим лицима као и здравствени надзор над тим лицима,

4) Лабораторијско испитивање и брзу дијагностику заразних обољења, те верификацију узрочника заразне болести у референтном центру за микробиолошка лабораторијска испитивања узрочника заразне болести,

5) Мјере карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, у складу са препорукама Института,

6) Обезбјеђење посебних услова за смјештај лица у изолацији и њихово лијечење у здравственој установи као и превоз санитарским возилом тих лица,

7) Евиденцију, пријављивање, обавјештавање и достављање извјештаја Институту о заразним болестима,

8) Имунизацију и хемопрофилаксу против заразних болести,

9) Тестирање крви, ткива, ћелија, органа и другог хуманог материјала код добровољних давалаца крви,

10) Спровођење организационих, техничких, дијагностичких, терапеутских, хигијенских и других мјера за спречавање и сузбијање интрахоспиталних

инфекција у здравственим установама,

11) Адекватно управљање медицинским отпадом,

12) Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације у току и након завршетка заразне болести,

13) Здравствени надзор над лицима која носе узрочнике одређених заразних болести и над путницима у међународном саобраћају који долазе из подручја зараженог или угроженог посебно опасном заразном болешћу, колером или маларијом,

14) Безбједан транспорт инфективног биолошког материјала.

Све напријед наведене мјере спроводе здравствене установе.

### **3. Ванредне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести**

Ванредне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести спроводе се у ситуацији у којој долази до угрожавања безбједности и здравља људи, постојањем непосредне опасности за масовно преношење заразне болести.

Ванредне мјере обухватају:

1) ограничење кретања у зараженом и угроженом подручју, и стављање под здравствени надзор лица које је било у контакту са зараженим лицем,

2) ограничење или забрана промета поједине или свих врста робе и средстава на одређеном подручју,

3) престанак рада васпитно-образовних установа и забрану окупљања на јавним мјестима,

4) увођење обавезног ангажовања запослених у здравственим установама и других грађана на отклањању последица настале ситуације,

5) ванредну вакцинацију, односно хемопрофилаксу,

6) изолацију обољелих у кућним условима или другом адаптираном објекту када због масовног оболијевања није могућа изолација у здравственој установи,

7) уступање и адаптација других објеката и ангажовање потребних средстава и опреме за потребе здравствене службе,

8) успостављање карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, те у складу са препорукама и друге мјере које природа болести налаже, односно мјере које предложи Свјетска здравствена организација,

9) информисање јавности о актуелној епидемиолошкој ситуацији, постојећим ресурсима, мјерама које се предузимају и које треба да предузму грађани.

У циљу спровођења заштите становништва од заразне болести Министарство за заштиту здравља и социјалну заштиту, на приједлог Института доноси годишњи Програм мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести за подручје Републике. Скупштине јединице локалне самоуправе доносе властите Програме за

своје подручје, којим се обезбјеђују средства и извршиоци, рокови извршења и врше надзор над спровођењем мјера.

Трошкови спровођења мјера у случају проглашења епидемије за подручје јединице локалне самоуправе финансирају се из буџета јединица локалне самоуправе.

#### 4. Остале мјере за спречавање и сузбијање заразних болести:

1) Сахрањивање, ексхумација и превоз умрлих лица мора се вршити на начин који онемогућава ширење заразне болести,

2) Превоз умрлих лица врше правна лица или предузетници регистровани за обављање те дјелатности намјенским возилом,

3) Превоз умрлих у међународном саобраћају може се вршити и средствима јавног превоза, у складу са међународним прописима,

4) У случају смрти посебно опасне заразне болести, опремање умрлог лица обавља се у здравственој установи у којој је лице умрло.

Ексхумација се врши уз рјешење-сагласност здравственог инспектора, а трошкове сноси подносилац захтјева за ексхумацију.

Сахрањивање умрлих лица се може вршити само на мјестима одређеним за сахрањивање.

### III СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА

Ради ефикасније стручне примјене прописаних и других мјера превентивне здравствене заштите становништва од заразних болести, здравствене службе морају:

- Бити оспособљене за рано отклањање извора заразе и путева преношења заразе,

- Лабораторијско испитивање узрочника заразних болести, односно епидемија заразних болести,

- Обезбиједити довољне резерве вакцина за болести које подлијежу обавезној имунизацији.

О спровођењу овог Програма стараће се здравствена инспекција и инспекција за храну уз овлашћење Инспектората.

Према овом Програму сачиниће се План превентивне заштите становништва од заразних болести на подручју општине Прњавор за 2018. годину.

### IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-022-58-1/18  
Датум: 20.03.2018. године

Предсједник  
Скупштине општине  
**Жељко Симић, с.р.**

124

На основу члана 39. Закона о локалној

самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 155. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 37. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 161. Пословника о раду Скупштине општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 21/17, 23/17 и 32/17) Скупштина општине Прњавор је на сједници одржаној 20.03.2018. године, донијела

#### РЈЕШЕЊЕ

о разрјешењу предсједника и чланова Одбора за жалбе општине Прњавор

1. Разрјешавају се дужности предсједник и чланови Одбора за жалбе општине Прњавор, због истека мандата на који су именовани:

- 1) Младен Сарић, предсједник,
- 2) Лионел Крајишник, члан,
- 3) Новка Бијелонић Петровић, члан,

са даном 20.03.2018. године.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-111-7/18  
Датум: 20.03.2018. године

Предсједник  
Скупштине општине  
**Жељко Симић, с.р.**

125

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 155. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 37. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 161. Пословника о раду Скупштине општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 21/17, 23/17 и 32/17) Скупштина општине Прњавор је на сједници одржаној 20.03.2018. године, донијела

#### РЈЕШЕЊЕ

о именовању вршиоца дужности Одбора за жалбе општине Прњавор

1. За вршиоце дужности Одбора за жалбе општине Прњавор именују се:

- 1) Момир Малић, предсједник,
- 2) Новка Бијелонић Петровић, члан,
- 3) Јелена Шушак, члан,

до окончања поступка именовања Одбора за жалбе општине Прњавор, а најдуже за период до 90 дана, са даном 20.03.2018. године.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-111-8/18  
Датум: 20.03.2018. године

Предсједник  
Скупштине општине  
**Жељко Симић, с.р.**

**126**

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 37. Статута општине Прљавор („Службени гласник општине Прљавор“, број 15/17) и чланова 60. и 167. Пословника о раду Скупштине општине Прљавор („Службени гласник општине Прљавор“, број 21/17, 23/17 и 32/17) Скупштина општине Прљавор је, на сједници одржаној 20.03.2018. године, донијела

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

о разрјешењу члана Статутарно-правне комисије

1. Борко Лукановић, одборник Скупштине општине, разрјешава се дужности члана Статутарно-правне комисије, због подношења оставке, са даном 20.03.2018. године.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прљавор“.

Број: 01-111-6/18  
Датум: 20.03.2018. године

Предсједник  
Скупштине општине  
**Жељко Симић, с.р.**

**127**

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 37. Статута општине Прљавор („Службени гласник општине Прљавор“, број 15/17) и чланова 161. и 167. Пословника о раду Скупштине општине Прљавор („Службени гласник општине Прљавор“, број 21/17, 23/17 и 32/17) Скупштина општине Прљавор је, на сједници одржаној 20.03.2018. године, донијела

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

о избору члана Статутарно-правне комисије

1. Велибор Тривичевић, одборник Скупштине општине, бира се за члана Статутарно-правне комисије, Скупштине општине.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прљавор“.

Број: 01-111-9/18  
Датум: 20.03.2018. године

Предсједник  
Скупштине општине  
**Жељко Симић, с.р.**

**128**

На основу члана 87. и 133. Статута општине Прљавор („Службени гласник општине Прљавор“, број 15/17) и члана 168. Пословника о раду Скупштине општине Прљавор („Службени гласник општине Прљавор“, број 21/17, 23/17 и 32/17), након разматрања Нацрта ревидиране Стратегије развоја општине Прљавор за период 2018-2020. година, Скупштина општине Прљавор, на 15. сједници одржаној дана 20.03.2018. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК**

1. Скупштина општине Прљавор прихвата

Нацрт ревидиране Стратегије развоја општине Прљавор за период 2018-2020. година.

2. Нацрт ревидиране Стратегије развоја општине Прљавор за период 2018-2020. година, из тачке 1. овог закључка упућује се на јавну расправу која ће се провести у року до 15 дана.

3. Скупштина општине обавезује Начелника општине да проведе јавну расправу о нацрту ревидиране Стратегије развоја општине Прљавор за период 2018-2020. година.

4. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прљавор“.

Број: 01-022-50/18  
Датум: 20.03.2018. године

Предсједник  
Скупштине општине  
**Жељко Симић, с.р.**

**129**

На основу члана 87. Статута општине Прљавор („Службени гласник општине Прљавор“, број 15/17) и члана 168. Пословника о раду Скупштине општине Прљавор („Службени гласник општине Прљавор“, број 21/17, 23/17 и 32/17), након разматрања приједлога Одлуке о додјели општинских признања и награда у 2018. години поводом 24. марта - Дана општине Прљавор, Скупштина општине Прљавор на сједници одржаној дана 20.03.2018. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК**

1. Скупштина општине Прљавор тражи од Комисије за награде и признања да, у року од 60 дана, предложи Скупштини општине Одлуку о измјенама и допунама постојеће Одлуке или нову Одлуку о установљавању и додјели општинских признања и награда.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прљавор“.

Број: 01-022-55-1/18  
Датум: 20.03.2018. године

Предсједник  
Скупштине општине  
**Жељко Симић, с.р.**

**130**

На основу члана 87. Статута општине Прљавор („Службени гласник општине Прљавор“, број 15/17) и члана 168. Пословника о раду Скупштине општине Прљавор („Службени гласник општине Прљавор“, број 21/17, 23/17 и 32/17), након разматрања приједлога Правилника о измјенама Правилника о условима и начину отуђења непокретности у својини општине Прљавор, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој, испод тржишне цијене или без накнаде, Скупштина општине Прљавор на сједници одржаној дана 20.03.2018. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК**

1. Скупштина општине Прљавор прихвата Правилник о измјенама Правилника о условима и начину отуђења непокретности у својини општине

Прњавор, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој, испод тржишне цијене или без накнаде.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-022-28-3/18

Датум: 20.03.2018. године

Предсједник

Скупштине општине

**Жељко Симић, с.р.**

### 131

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 348. став 10. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/08, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 37. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 161. Пословника о раду Скупштине општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 21/17, 23/17 и 32/17), Скупштина општине Прњавор на сједници одржаној дана 20.03.2018. године, донијела је

#### П Р А В И Л Н И К

о измјенама Правилника о условима и начину отуђења непокретности у својини Општине Прњавор, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој, испод тржишне цијене или без накнаде

##### Члан 1.

У Правилнику о условима и начину отуђења непокретности у својини Општине Прњавор, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој, испод тржишне цијене или без накнаде („Службени гласник општине Прњавор“, број 5/18), члан 7. мијења се и гласи:

„Процјену тржишне вриједности непокретности које су предмет отуђења, у складу са одредбама овог Правилника, врши овлаштени судски вјештак одговарајуће струке.“

##### Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-022-28-2/18

Датум: 20.03.2018. године

Предсједник

Скупштине општине

**Жељко Симић, с.р.**

### 132

На основу члана 87. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/17) и члана 168. Пословника о раду Скупштине општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 21/17, 23/17 и 32/17), након разматрања Извјештаја о реализацији Програма мјера превентивне здравствене заштите становништва од заразних болести на подручју општине Прњавор за 2017. годину, Скупштина општине

Прњавор, на сједници одржаној дана 20.03.2018. године, доноси

#### ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Прњавор прихвата Извјештај о реализацији Програма мјера превентивне здравствене заштите становништва од заразних болести на подручју општине Прњавор за 2017. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-022-58/18

Датум: 20.03.2018. године

Предсједник

Скупштине општине

**Жељко Симић, с.р.**

#### НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

### 133

На основу члана 59. став 1. алинеја 18. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 67. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17), начелник општине Прњавор доноси

#### О Д Л У К У

о расподјели средстава за обиљежавање значајних датума у мјесним заједницама у 2018. години

##### Члан 1.

Одлуком о расподјели средстава за обиљежавање значајних датума у мјесним заједницама у 2018. години (у даљем тексту: Одлука), утврђује се начин расподјеле средстава за обиљежавање значајних датума у мјесним заједницама општине Прњавор, у оквиру потрошачке јединице Одјељење за општу управу, са позиције 412900 – Трошкови обиљежавања значајних датума у мјесним заједницама, у укупном износу од 5.000,00 КМ.

##### Члан 2.

Средства са позиције из члана 1. Одлуке одобриће се за обиљежавање значајних датума у мјесним заједницама општине Прњавор, који су утврђени на основу приједлога Савјета мјесних заједница, и то:

- Мјесној заједници Прњавор - средства у износу од 500,00 КМ,
- Мјесној заједници Лишња - средства у износу од 500,00 КМ,
- Мјесној заједници Гаљиповци - средства у износу од 500,00 КМ,
- Мјесној заједници Отпочиваљка – Мрачај - средства у износу од 500,00 КМ,
- Мјесној заједници Грабик Илова - средства у износу од 500,00 КМ,
- Мјесној заједници Велика Илова – средства у износу од 500,00 КМ,
- Мјесној заједници Хрваћани – средства у износу од 500,00 КМ,
- Мјесној заједници Црквена – средства у износу од 500,00 КМ.

## Члан 3.

Преостали износ од 1.000,00 КМ, као и средства која не буду утрошена ако мјесне заједнице не поднесу захтјев за одобравање средстава из члана 2. ове Одлуке, одобриће се у износу до 500,00 КМ, према указаној потреби и захтјевима Савјета мјесних заједница, односно сматраће се као средства резерве за финансирање непланираних активности.

## Члан 4.

Захтјев за одобравање средстава, са одлуком Савјета мјесне заједнице и предрачуном трошкова добављача роба и услуга, подноси се Одјељењу за општу управу.

Одлуку о исплати новчаних средстава доноси Начелник општине у форми закључка, а на приједлог Одјељења за општу управу.

Закључак са приложеном документацијом доставља се Одјељењу за финансије.

## Члан 5.

За реализацију ове Одлуке задужују се Одјељење за општу управу и Одјељење за финансије.

## Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-022-17/18

Начелник

Датум: 05.03.2018. год.

**Дарко Томаш, с.р.**

**134**

На основу члана 59. и члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/17) начелник општине доноси

## О Д Л У К У

о испитивању задовољства привредних субјеката о квалитету пружања услуга Општинске управе општине Прњавор

## I

Овом Одлуком утврђује се обавеза испитивања задовољства привредних субјеката (привредних друштава и предузетника) о квалитету пружања услуга Општинске управе општине Прњавор, с циљем унапређења комуникације, прикупљања информација, те побољшања и унапређења квалитета услуга.

## II

Испитивање задовољства привредних субјеката врши се најмање једном годишње, у другој половини календарске године, а зависно од указане потребе може се спровести и више пута у току године.

## III

Испитивање се спроводи личним контактом или путем e-maila, на основу унапријед припре-

мљеног анкетног упитника, а може се спроводити и путем званичне интернет странице Општине Прњавор на начин да циљна група на анкету одговара обилежавајући један од понуђених одговора.

## IV

Испитивањем су обухваћене области инфраструктурног развоја, комуналних услуга, услови за пословање, као и друге области за које се укаже потреба.

## V

Анализу спроведене анкете, закључке и препоруке са предложеним активностима припрема Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности у форми Акционог плана, те доставља Начелнику општине Прњавор.

## VI

Начелник општине Прњавор задужује надлежну организациону јединицу Општинске управе за реализацију активности утврђених у Акционог плану.

## VII

Резултати анкете објавиће се на званичној интернет страници Општине Прњавор, те ће се презентовати учесницима анкете као повратна информација са предложеним активностима и мјерама.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-022-49/18

Начелник

Датум: 20.03.2018. год.

**Дарко Томаш, с.р.**

**135**

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16), начелник општине Прњавор доноси

## У П У Т С Т В О

о поступању по пријавама путем Апликације за пријаву сумње на корупцију и друге неправилности – АПК

1. Овим упутством се уређује начин пријављивања сумње на корупцију и друге неправилности у раду Општинске управе општине Прњавор (у даљем тексту: Општинске управе) путем Апликације за пријаву сумње на корупцију и друге неправилности (у даљем тексту: АПК), поступање по пријавама, поступање са документацијом, начин и рокови извјештавања о евидентираним пријавама и статусу истих.

2. Корупција, у смислу овог упутства подразумева извршење коруптивних кривичних дјела прописаних Кривичним закоником Републике Српске (злоупотреба службеног положаја или овлашћења (члан 315.), проневијера (члан 316.), превара у

служби (члан 317.), послуга (члан 318.), примање мита (члан 319.), давање мита (члан 320.), трговина утицајем (члан 321.), несавјестан рад у служби (члан 322.) и друга кривична дјела, као и друге неправилности које имају обиљежје коруптивног понашања (дискриминација и повлашћивање, сукоб интереса, неправилност у поступку јавних набавки, неправилности у области запошљавања, неправилности у процесима обављања примарних дјелатности из надлежности институције и друге неправилности).

3. „Друге неправилности“ у раду Општинске управе, у смислу овог упутства подразумевају све неправилности које немају обиљежје коруптивног понашања (нељубазан однос према грађанима, непристојно понашање, кршење етичких кодекса, остале неправилности).

4. Начелник општине одређује једног или више службеника запослених у Општинској управи (у зависности од потребе), који ће обављати послове запримања пријава сумње на корупцију и друге неправилности путем АПК и поступати по истим (статус корисник референт), те једног или више службеника који ће вршити преглед поднесених пријава, надзор и контролу рјешавања пријава у дефинисаним роковима и креирати статистичке извјештаје (статус корисник надзор).

5. Службеник (статус корисник референт) обавезан је да:

- путем АПК заприма пријаве сумње на корупцију и друге неправилности,
- врши анализу пријаве,
- по потреби врши провјеру навода из пријаве у складу са својим овлашћењима,
- по потреби комуницира са подносиоцем пријаве и другим лицима,
- сачињава извјештај,
- одабере начин рјешавања пријаве,
- предлаже мјере и прати њихову реализацију,
- поступа са документацијом у складу са прописима који уређују област заштите личних и тајних података и
- евидентира све пријаве у евиденцији АПК и води посебну књигу протокола за ову врсту пријава.

5.1. Службеник (статус корисник референт) обавезан је да у зависности од садржаја пријаве обавијести следеће органе:

- о пријави која указује на извршење кривичног дјела у складу са одредбама Закона о кривичном поступку, надлежно Окружно тужилаштво, односно Републичко тужилаштво (Посебно одјељење за спречавање корупције, организованог и најтежих облика привредног криминала),

- о пријави која указује на дискриминацију и повлашћивање, недолжно понашање и кршење етичких кодекса, начелника општине ради евентуалног покретања дисциплинског поступка и предузимања других радњи из његове надлежности,

- о пријави која указује на неправилности у поступку јавних набавки, начелника општине или Агенцију за јавне набавке и Канцеларију за разматрање жалби БиХ,

- о пријави која указује на сукоб интереса, Комисију за утврђивање сукоба интереса у органима власти Републике Српске,

- о пријави која указује на неправилности у запошљавању, начелника општине,

- пријаве које се односе на корупцију и неправилности у раду других институција доставља надлежној институцији.

6. Службеник (статус корисник референт) је обавезан да статус пријаве правовремено евидентира у АПК.

6.1. Статус пријаве може бити:

- "запримљена",
- "у раду" и
- "окончана – неоснована“
- "окончана – дјелимично основана“
- "окончана – непотврђени наводи“
- "окончана – основана“.

7. Службеник (статус “корисник референт”) обавезан је да у року:

- од 7 дана након пријема пријаве сумње на корупцију и друге неправилности изврши анализу случаја, одабере начин рјешавања случаја и обавијести подносиоца пријаве о пријему,

- од 15 дана након достављања извјештаја од органа којем је достављена пријава обавијести подносиоца.

8. Службеник (статус “корисник надзор”) обавезан је да:

- врши надзор над радом службеника задуженог за поступање по пријави,
- координира рад службеника задужених за поступање по пријавама,
- прати рокове поступања,
- упозорава службенике у случају кашњења или нерегуларности у поступању,
- анализира извјештаје службеника о окончаним случајевима,
- упозорава службенике о неслагању са извјештајем и
- прослијеђује извјештај руководиоцу.

9. Сви запослени у Општинској управи обавезни су пријавити сумњу на корупцију и друге неправилности у раду те су дужни чувати документацију која доказује корупцију и друге неправилности.

9.1 Сви запослени у Општинској управи обавезни су сарађивати са службеницима задуженим за поступање по пријавама корупције и других неправилности-АПК.

10. Поступање супротно одредбама овог упутства подлијеже дисциплинској одговорности.

11. Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Прљавор“.

Број: 01/1-022- 16/18

Начелник

Датум: 01.03.2018. год.

Дарко Томаш, с.р.

**136**

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 67. и 88. Статута

општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/17), начелник општине доноси

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Општинског тима за спровођење програма сертификације у складу са захтјевима стандарда BFC SEE

#### I

У Општински тим за спровођење програма сертификације у складу са захтјевима стандарда BFC SEE (у даљем тексту: Општински тим) именују се:

1. Љубиша Шикарац, начелник Одјељења за локални економски развој и друштвене дјелатности - координатор,
2. Бесима Мујанић - Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности – члан,
3. Дијана Милијаш Трипуновић, Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности - члан,
4. Данка Девић, Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности - члан,
5. Томислав Дуртка, Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности - члан,
6. Брано Жупић, начелник Одјељења за просторно уређење - члан,
7. Радоје Дебељак, Одјељење за просторно уређење - члан,
8. Далибор Прерадовић, начелник Одјељења за стамбено - комуналне послове и инвестиције - члан,
9. Драгана Марковић, Одјељење за стамбено - комуналне послове и инвестиције - члан,
10. Родољуб Вукић, Одјељење за општу управу - члан,
11. Александра Далшашо Лепир, шеф Кабинета начелника општине – члан.

#### II

Задатак Општинског тима је да обезбиједи услове и спроведе све припремне радње у спровођењу програма сертификације општине Прњавор, као општине са повољним пословним окружењем, у складу са захтјевима стандарда BFC SEE.

#### III

Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи рјешење број: 01/1-014-166/17 од 18.05. 2017. године.

#### IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-014-78/18

Начелник

Датум: 15.03.2018. год.

**Дарко Томаш, с.р.**

### 137

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/17), начелник општине доноси

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Општинског тима за имплементацију пројекта додјеле подстицаја за запошљавање у привреди

#### I

У Општински тим за имплементацију пројекта додјеле подстицаја за запошљавање у привреди именују се:

1. Александра Далшашо Лепир, шеф Кабинета начелника,
2. Ана Војводић, Кабинет начелника,
3. Бесима Мујанић, Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности,
4. Гордана Пејаковић, Одјељење за финансије,
5. Драгана Радуловић, директор Центра за социјални рад.

#### II

Задатак Општинског тима за имплементацију пројекта додјеле подстицаја за запошљавање у привреди је да предузме све активности потребне за континуирано праћење и имплементацију пројекта додјеле подстицаја за запошљавање у привреди.

#### III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

#### IV

Приговор не одлаже извршење рјешења.

Број: 01/1-014-82/18

Начелник

Датум: 20.03.2018. год.

**Дарко Томаш, с.р.**

### 138

На основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 67. став 1. тачка 13, а у вези са чланом 88. став 1. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17), разматрајући захтјев за давање сагласности Јавне установе Центар за културу Прњавор, начелник општине Прњавор, доноси следећи

### ЗАКЉУЧАК

#### I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Правилник о измјенама и допунама Правилника о организацији рада и систематизацији радних мјеста Јавне установе Центар за културу Прњавор, број: 01/1-19/18 од 21.03. 2018. године.

#### II

Овај заључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-022-59/18

Начелник

Датум: 21.03.2018. год.

**Дарко Томаш, с.р.**

## ЈУ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ПРЊАВОР

## 139

На основу члана 17. тачка (4) и члана 19. став (2) Статута Јавне установе Центар за културу Прњавор, а у вези са чланом 20. став (1) Правилника о организацији рада и систематизацији радних мјеста Јавне установе Центар за културу Прњавор (у даљем тексту: Правилник), директор установе доноси:

## ПРАВИЛНИК

о измјенама и допунама Правилника о организацији рада и систематизацији радних мјеста

## Члан 1.

У члану 6. Правилника, иза реченице: „водио-тељ послова на резервацијским услугама и припадајућим дјелатностима,“ додаје се реченица: „стручни сарадник за припрему сцене и технички реализатор програма“, иза чега се додаје запета.

## Члан 2.

У члану 12. Правилника, иза тачке 2. додаје се тачка 3. и гласи:

„3. СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА ПРИПРЕМУ СЦЕНЕ И ТЕХНИЧКИ РЕАЛИЗАТОР ПРОГРАМА  
СТАТУС: РАДНИК

УСЛОВИ: ССС или ВШС друштвеног или техничког смјера, 3 година радног искуства, познавање рада на рачунару.

СЛОЖЕНОСТ: Сложени стручни послови.

БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1.“,

а тачке 3, 4, 5. и 6. постају тачке 4, 5, 6. и 7.

## Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор“, уз претходну сагласност начелника општине Прњавор.

Број: 01/1-19/18

Директор

Датум: 21.03.2018. год.

**Петар Брковић, с.р.**

## САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	125	<b>Рјешење</b> о именовању вршиоца дужности Одбора за жалбе општине Прњавор.....	10
116 <b>Одлука</b> о оснивању Одбора за жалбе општине Прњавор.....	1	126 <b>Рјешење</b> о разрјешењу члана Статутарно-правне комисије.....	11
117 <b>Одлука</b> о субвенционисању трошкова комуналних водних услуга социјално угроженим корисницима на подручју општине Прњавор.....	2	127 <b>Рјешење</b> о избору члана Статутарно-правне комисије.....	11
118 <b>Одлука</b> о проширеним правима социјалне заштите у општини Прњавор за 2018. годину.....	4	128 <b>Закључак</b> о усвајању Нацрта ревидиране Стратегије развоја општине Прњавор за период 2018-2020. година.....	11
119 <b>Одлука</b> о начину и условима давања у закуп пословног простора у стамбено-пословној згради („Борачка зграда“) у Борачкој улици број 16.....	5	129 <b>Закључак</b> о предлагању измјена или доношење нове Одлуке о установљавању и додјели општинских признања и награда.....	11
120 <b>Одлука</b> о додјели општинских признања и награда у 2018. години поводом 24. марта - Дана општине Прњавор.....	6	130 <b>Закључак</b> о прихватању Правилника о измјенама Правилника о условима и начину отуђења непокретности у својини општине Прњавор, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој, испод тржишне цијене или без накнаде.....	11
121 <b>Одлука</b> о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене једног m <sup>2</sup> корисног стамбеног и пословног простора у 2017. години за подручје општине Прњавор.....	6	131 <b>Правилник</b> о измјенама Правилника о условима и начину отуђења непокретности у својини Општине Прњавор, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој, испод тржишне цијене или без накнаде.....	12
122 <b>Одлука</b> о давању сагласности за закључивање уговора о куповини земљишта са Тодоровић Десимиром, сином Чедомира, из Прњавора.....	7	132 <b>Закључак</b> о прихватању Извјештаја о реализацији Програма мјера превентивне здравствене заштите становништва од заразних болести на подручју општине Прњавор за 2017. годину.....	12
123 <b>Програм</b> мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Прњавор за 2018. годину.....	7		
124 <b>Рјешење</b> о разрјешењу предсједника и чланова Одбора за жалбе општине Прњавор.....	10		



## НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

- 133 **Одлука** о расподјели средстава за обиљежавање значајних датума у мјесним заједницама у 2018. години.....12
- 134 **Одлука** о испитивању задовољства привредних субјеката о квалитету пружања услуга Општинске управе општине Прњавор.....13
- 135 **Упутство** о поступању по пријавама путем Апликације за пријаву сумње на корупцију и друге неправилности – АПК.....13
- 136 **Рјешење** о именовању Општинског тима за спровођење програма сертификације у складу са захтјевима стандарда BFC SEE.....14
- 137 **Рјешење** о именовању Општинског тима за имплементацију пројекта додјеле подстицаја за запошљавање у привреди.....15
- 138 **Закључак** о давању сагласности на Правилник о измјенама и допунама Правилника о организацији рада и систематизацији радних мјеста Јавне установе Центар за културу Прњавор, број: 01/1-19/18 од 21.03. 2018. године.....15

## ЈУ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ПРЊАВРО

- 139 **Правилник** о измјенама и допунама Правилника о организацији рада и систематизацији радних мјеста.....16