СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК
ОПШТИНЕ ПРЊАВОР

Скупштина општине Прњавор **Светосавска бр. 10.** **Телефон: (051) 660-340** **Факс: (051) 663-291** **Одговорни уредник: Сретко Аулић** **Штампа: Стручна служба СО-е**	**02. новембар 2017. године** **ПРЊАВОР** **Број 29 Година 53.**	**Издавач:** **Скупштина општине Прњавор** **Рачун јавних прихода:** **број 555-007-00215707-29 код** **«Нова банка» филијала Бањалука** **шифра Јавних прихода 722521**

453

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

На основу члана 59. став 1. тачка 10. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), чланова 22. и 60. став 1. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12 и 46/17), и члана 67. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/17), а на основу Плана активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега од интереса за Републику Српску за период 2017-2020. година („Службени гласник Републике Српске“, број 93/17) Начелник општине Прњавор доноси:

П Л А Н
ОПЕРАТИВНОГ СПРОВОЂЕЊА ПЛАНА АКТИВНОСТИ НА СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ВЕЋИХ СЊЕЖНИХ ПАДАВИНА И СНИЈЕГА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ ПРЊАВОР ЗА ПЕРИОД 2017-2020. ГОДИНА

У В О Д

План оперативног спровођења Плана активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега од интереса за општину Прњавор за период 2017-2020. година је План општинске управе Прњавор и представља основни документ за координацију и провођење мјера и активности општинских органа, привредних друштава, других правних лица, удружења грађана и грађана који обављају дјелатност од значаја за ову област.

Основни циљ доношења и спровођења овог Плана је унапређење и свестраније ангажовање свих релевантних субјеката, као и остваривање вишег нивоа приправности на заштити и спасавању људи и материјалних добара од већих сњежних падавина и снијега.

За координацију, усклађивање, праћење и усмјеравање свих активности везаних за спровођење овог Плана надлежан је Одсјек за цивилну заштиту.

План оперативног спровођења активности садржи сљедеће цјелине:

I - ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ;

II - НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА АКТИВНОСТИ;

III - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА;

IV - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА;

V - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА;

VI - ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА И

VII - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ.

Основни подаци, које треба имати у виду приликом планирања мјера и активности од значаја за ову област, су територија, становништво, клима и путна инфраструктура.

I - ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ

Општина Прњавор се налази у сјеверозападном дијелу Републике Српске, у дијелу који гравитира према Бања Луци и катастарски обухвата површину од 630 km^2 или 62 996 ha, са 34 357 становника (по попису из 2013. године) организованих у 34 мјесне заједнице са 63 насељена мјеста.

Градско подручје Прњавор се простире на површини од око 6,0 km^2. Територија општине Прњавор смјештена је између планине Мотајице, која се налази у сјеверозападном дијелу општине, са највишим врхом од 625 m надморске висине (Оштра главица) и планине Љубић са највишим врхом од 594 m надморске висине (Свињар), која се налази у јужном дијелу општине. Просјечна надморска висина износи 160-250 m.

Између ових планина на простору општине Прњавор пружају се плодне равнице и шуме око ријека:

Укрине, Вијаке, Лишње, Илове, Јадовице, Црквене и Турјанице.

Територија општине Прњавор одређена је координатама 44˚52' 12" - 44˚87' 367" сјеверне географске ширине и 17' 39' 36" - 17˚66' 00" источне географске дужине што чини 2,55% Републике Српске, из чега се да закључити да се географски положај општине Прњавор налази при четрдесет петој паралели, а што значи да се налази у ободу Панонске низије односно у средишњем дијелу сјеверно умјереног појаса. У географском смислу општина припада најраспрострањенијој доњоврбаској-доњобосанској субрегији.

Клима је умјерено континентална са просјечно најнижим температурама у јануару и најизраженијим сњежним падавинама у јануару и фебруару. У раније посматраном периоду на подручју општине Прњавор, снијег се углавном појављује од новембра до априла. Просјечан број дана са снијегом је 28, а просјечан број дана са сњежним покривачем је 48. Међутим, ради евидентних климатских промјена у посљедње три године, овај податак не може се употпуности сматрати релевантним, како у односу на број дана са снијегом, тако и на број дана под сњежним покривачем. Поред свега наведеног може се констатовати да општина Прњавор не спада у ред посебно угрожених од већег снијега и сњежних падавина.

Путна инфраструктура је развијена и кроз територију општине Прњавор пролази: ауто-пут Бања Лука-Добој у дужини од 71,9 км од чега је у функцији дионица Прњавор-Добој у дужини од 36,6 км, а од чега је 9,5 км на територији општине Прњавор, магистрални пут Клашнице-Дервента у дужини од 43 км, као и два регионална пута Добој-Станари-Прњавор и Челинац-Прњавор-Србац у дужини од 59 км.

Локалну путну мрежу, у складу са Одлуком о разврставању локалних путева и улица на подручју општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 32/15) сачињавају путеви првог, другог и трећег реда и главне, сабирне и приступне улице у насељеном мјесту Прњавор, од чега су:

- Локални путеви првог реда у дужини 191,7 км (асфалтирано 107,3 км, макадам 84,4 км),
- Локални путеви другог реда у дужини 180,9 км (асфалтирано 73,5 км, макадам 107,4 км),
- Локални путеви трећег реда у дужини 661,3 км,
- Главне улице у дужини 13,16 км,
- Сабирне улице у дужини 8,5 км и
- Приступне улице у дужини 21,2 км.

Укупна дужина локалних путева 1033,9 км, а улица 42,86 км.

Наведена путна мрежа омогућава добру повезаност насељених мјеста са сједиштем општине и ауто-путем, магистралним и регионалним саобраћајницама, а што је са аспекта заштите и спасавања позитивно, док у смислу одржавања истих због велике дужине представља отежавајућу околност.

Кроз општину, жељезнички саобраћај има транзитни карактер, у дужини од 17 км, а одржавање ове саобраћајнице је у надлежности Жељезница Републике Српске, док је одржавање магистралног и регионалних путева у надлежности ЈП „Путеви Републике Српске“, а одржавање локалних путева је у надлежности Општине.

У оквиру истог Општина одржава улице у дужини од 42,86 км, тротоаре у дужини од 15 км и паркинг просторе површине око 7 000 м2.

Праг за упорозење у метеоаларму за Републику Српску и БиХ је рангиран у четири нивоа, и постоје два критеријума, један за југ Херцеговине и други за остале предјеле.

Ниво упозорења	Херцеговина	Остали предјели
Зелено	<5 cm/24h	< 10cm/24h
Жуто	> 5 cm/24h	> 10 cm/24h
Наранџасто	> 15 cm/24h	> 30 cm/24h
Црвено	> 30 cm/24h	> 80cm/24h

Р/Б	ЗАДАТАК	Извршиоци	Учесници	Рок /од-до/	Напомена
1	2	3	4	5	6
	II - НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ				
1.	Одржати сједницу Општинског штаба за ванредне ситуације и на истој извршити: а) Доношење плана рада Штаба на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега за период 2017.-2020. године, б) Доношење Плана оперативног спровођења Плана активности за Општину са прегледом субјеката заштите и спасавања од непосредног значаја за ову област, као и субјеката задужених за реализацију истог, в) Извршити анализу стања опремљености, обучености и капацитета субјеката од значаја за заштиту и спасавање од већих сњежних падавина и снијега, до-	-Општински штаб за ванредне ситуације	-Одсјек за цивилну заштиту, -Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције, -Служба за јавне набавке, -Одјељење за финансије -Субјекти од значаја за реализацију оперативних мјера	Октобар текуће године	

	нијети закључке и приједлоге о истим ради правовремене припреме за спровођење мјера и активности, г)Упознавање са финансијским планом, тј. расположивим средствима у буџету Општине за ове намјене и процјенити да ли иста омогућавају извршење планираних послова и радних задатака, д) Провођење процедура јавних набавки и потписивање уговора за зимску службу одржавања, ђ) Достављање Плана оперативног спровођења Плана активности Републичкој управи цивилне заштите путем Подручног одјељења Бања Лука.				
2.	Успоставити континуирану размјену података са Подручним одјељењем цивилне заштите Бања Лука-Комуникативним центром, Републичким хидрометеоролошким заводом, Ауто-мото савезом, Полицијском станицом, повјереницима заштите и спасавања и канцеларијама мјесних заједница о актуелној ситуацији, а у циљу правовременог информисања и предузимања адекватних мјера и активности.	-Одсјек за цивилну заштиту	-Подручно одјељење цивилне заштите Бања Лука, -Републички хидрометеоролошки завод, -Ауто-мото савез, -ЈП „Путеви Републике Српске“, -Полицијска станица, -Повјереници заштите и спасавања и -Канцеларије мјесних заједница	Трајан задатак	
3.	Сачинити План зимске службе одржавања са јасно дефинисаним путним правцима и називом правног или физичког лица са којим је закључен уговор о одржавању у зимском периоду, те исти доставити Републичкој управи цивилне заштите путем Подручног одјељења Бања Лука.	-Начелник општине, -Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	-Одсјек за цивилну заштиту, -Служба за јавне набавке	Октобар текуће године	
4.	Путем средстава јавног информисања и на друге погодне начине обезбије- дити правовремено информисање ста- новништва о стању на терену, те промо- цијом броја за хитне интервенције 121, грађанима створити претпоставке за пријављивање могуће опасности узроковане већим сњежним падавинама.	-Одсјек за цивилну заштиту	-Општинска управа-односи са јавношћу, -Средства јавног информисања (телевизи- ја „К3“, радио Прњавор и Љубић).	Трајан задатак	
5.	Упознавање шире јавности са Планом, као и Планом оперативног спровођења, реализовати кроз објављивање у Службеном гласнику и на интернет страници општине Прњавор.	-Одсјек за цивилну заштиту	-Кабинет начелника, -Одјељење за општу управу	По доноше њу истих	
	III - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА				
6.	За најугроженија подручја, у сарадњи са Центром за социјални рад, Домом здравља, Црвеним крстом и канцелари- јама мјесних заједница евидентирати угрожене категорије становништва (ста- ре, изнемогле, болесне и др.) у циљу правовременог предузимања мјера и активности заштите и спасавања.	-Одсјек за цивилну заштиту,	-Центар за социјални рад, -Дом здравља, -Црвени крст, -Канцеларије мјесних заједница	Трајан задатак	

7.	У складу са могућностима, а по утврђеним приоритетима обезбиједити проходност и извршити санацију оштећених путних комуникација	-Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције, -Извршиоци по уговорима	-Одсјек за цивилну заштиту -Савјети мјесних заједница	По потреби	
8.	Ажурирати евиденцију лица и материјално-техничких средстава од значаја за заштиту и спасавање од сњежних падавина и снијега у случају да постојећи и уговорени капацитети нису довољни.	-Одсјек за цивилну заштиту	-Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције и -Мјесне заједнице	Октобар текуће године	
9.	Извршити провјеру припрема за реализацију Плана зимске службе одржавања у смислу расположивих капацитета и правовремене набавке абразивног и посипног материјала, те формирања пунктова зимске службе.	-Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	-Одсјек за цивилну заштиту	Новембар текуће године	
10	Преко надлежних органа (инспекције, комуналне полиције) обезбиједити уклањање снијега и леда испред и са објеката, те уредити паркирање моторних возила на начин да не ометају интервенције на рашчишћавању снијега.	-Одјељење за инспекцијске послове -Комунална полиција.	-Одсјек за цивилну заштиту	По потреби	
11.	Путем средстава јавног информисања и на друге прикладне начине информисати и подсјетити кориснике и власнике стамбених и пословних објеката на обавезе провођења активности на уклањању снијега.	-Одсјек за цивилну заштиту	-Телевизија „КЗ“ Прњавор, -Радио „Прњавор“ и -Радио „Љубић“	По потреби	
12.	Путем РЈ „Електродистрибуција“ Прњавор обезбиједити довољан број екипа које ће омогућити брзо и ефикасно отклањање кварова и обезбиједити уредно снабдијевање електричном енергијом.	-РЈ “Електродистрибуција“ Прњавор	-Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције и -Одсјек за цивилну заштиту	Трајан задатак	
IV - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА					
13.	У случају непосредне опасности од већих сњежних падавина и пријетње настанка посљедица од истих ускладити рад и дежурства субјеката заштите и спасавања са ситуацијом и координирати са органима и службама сусједних општина, надлежним органима и институцијама.	-Одсјек за цивилну заштиту -Општински штаб за ванредне ситуације	-Надлежни органи и институције	По потреби	
14.	У случају доношења Одлуке о поступању по мјерама из Плана приправности или се нареди предузимање оперативних мјера заштите и спасавања, усљед непосредне опасности од већих сњежних падавина и снијега обавезно Републичкој управи цивилне заштите свакодневно, а по потреби и више пута дневно, достављати извјештаје о стању угрожености, предузетим мјерама и другим релевантним подацима.	-Одсјек за цивилну заштиту и -Општински штаб за ванредне ситуације	-Надлежни органи	По потреби	
15.	Припрема и доношење Наредбе о поступању по Плану приправности, а на основу процјене угрожености.	-Начелник општине	-Одсјек за цивилну заштиту	По потреби	
16.	Информисање грађана о насталој ситуацији, мјерама које се предузимају, као и давање упута грађанима о поступању.	-Начелник општине, -Одсјек за цивилну заштиту	-Телевизија„КЗ“Прњавор -Радио „Прњавор“ и -Радио „Љубић“	По потреби	

17.	Успостављање додатних пунктова за регулисање и контролу саобраћаја на тешко проходним саобраћајним комуникацијама.	-Полицијска станица	-Органи општинске управе	По потреби	
18.	Чишћење локалних и некатегорисаних путева, прилазних путева-стаза и паркинга који нису обухваћени Зимском службом одржавања.	-Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	-Субјекти од значаја	По потреби	
19.	Обезбједити континуирано снабдијевање електричном енергијом, водом и функционисање веза без обзира на временске или било какве друге услове.	-„Електродистрибуција“ РЈ Прњавор, -АД „Водовод“ Прњавор, -„Телекомуникације" РЈ Прњавор	-Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	Сталан задатак	
20.	Активирање Општинског штаба за ванредне ситуације.	-Начелник општине	-Одсјек за цивилну заштиту -Чланови Штаба	По потреби	
21.	Наредба о активирању оперативно-комуникативног центра у случају када је наређена приправност или је проглашена ванредна ситуација.	-Начелник општине	-Општински штаб за ванредне ситуације -Одсјек за цивилну заштиту	По потреби	
22.	Проглашење ванредне ситуације на угроженим дијеловима територије.	-Начелник општине	-Општински штаб за ванредне ситуације -Одсјек за цивилну заштиту	По потреби	
23.	Доношење наредбе о мобилизацији и мобилизација расположивих људских и материјално-техничких капацитета општине.	-Начелник општине	-Општински штаб за ванредне ситуације -Одсјек за цивилну заштиту	По потреби, у складу са Планом мобилизације	
24.	Организација узбуњивања и давање упута за дјеловању.	-Општински штаб за ванредне ситуације	-Одсјек за цивилну заштиту -Субјекти од значаја	По потреби	
25.	Издавање наредбе за евакуацију, евакуација и збрињавање угроженог становништва.	-Општински штаб за ванредне ситуације -Одсјек за цивилну заштиту	-Субјекти од значаја	По потреби	
26.	Ангажовати волонтере за пружање помоћи угроженом становништву.	-Општински штаб за ванредне ситуације -Одсјек за цивилну заштиту -ОО Црвени крст	-Удружења грађана -Грађани	По потреби	
27.	Тражити помоћ од сусједних општина за ангажовање људских и материјалних капацитета.	-Општински штаб за ванредне ситуације -Одсјек за цивилну заштиту	-Сусједне општине	По потреби	
28.	Путем општинске организације Црвеног крста обезбиједити одређен број прехрамбених пакета, а преко Дома здравља и тимова породичне медицине обезбиједити неопходне лијекове за угрожено становништво.	-Општинска организација Црвени крст и -Дом здравља	-Одсјек за цивилну заштиту	По потреби	

29.	Оперативне мјере спроводити у складу са Планом оперативног спровођења Плана активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега од интереса за општину Прњавор за период 2017.-2020. година.	-Општински штаб за ванредне ситуације и -Одсјек за цивилну заштиту	-Органи општинске управе -Други субјекти од значаја за реализацију планираних мјера	По потреби	
30.	У складу са исказаним потребама упутити захтјев за пружање помоћи Републичкој управи цивилне заштите.	-Општински штаб за ванредне ситуације	-Одсјек за цивилну заштиту	По потреби	
31.	Средства неопходна за реализацију Плана обезбиједити у оквиру буџета Општине и финансијских планова надлежних субјеката.	-Начелник општине	-Субјекти од значаја	Приликом доношења и по потреби	
V - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА					
32.	Предузимање мјера на санацији посљедица од већих сњежних падавина и снијега и пружање помоћи угроженим на подручју општине, а у складу са могућностима.	-Начелник општине	-Органи општинске управе	По потреби	
33.	Активирање општинске комисије за процјену штете настале усљед елементарне непогоде.	-Начелник општине	-Општинска комисија за процјену штете	По потреби	

VI ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА

34. О реализацији задатака из овог Плана, извршиоци задатака су дужни доставити извјештај Министарству саобраћаја и веза Републике Српске и Републичкој управи цивилне заштите, најкасније до 1. новембра текуће године, а по завршетку зимске сезоне доставити Министарству саобраћаја и веза и Републичкој управи цивилне заштите коначан извјештај о стању на угроженом подручју и реализацији мјера из овог плана, најкасније 20 дана по завршетку зимске сезоне.

35. Остала извјештавања вршиће се у складу са ситуацијом и исказаним потребама.

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

36. Извршиоци задатака утврђени овим планом дужни су, у оквиру својих надлежности, реализовати и друге задатке из домена заштите и спасавања од сњежних падавина и снијега кроз све фазе: превентива, одговор и опоравак, а који ће за резултат имати спречавање настанка или ублажавање посљедица елементарне непогоде изазване сњежним падавинама и снијегом.

37. Извршиоци задатака утврђени овим планом дужни су, у оквиру властитог буџета, обезбиједити финансијска средства потребна за њихову реализацију.

38. Овај план објавиће се у "Службеном гласнику општине Прњавор" .

Окосницу за реализацију Плана оперативног спровођења Плана активности за спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега од интереса за општину Прњавор на период 2017-2020. година представљаће План зимске службе одржавања тј. уговорна обавеза коју ће Општина Прњавор потписати са извршиоцем радова -привредним друштвом, а којом ће јасно дефинисати права и обавезе, то јесте утврдити путне правце, инфраструктуру која ће се одржавати, те начине поступања у свакој ситуацији. Процедура провођења тендера је у току.

У буџету за 2017. годину планирана су средства у износу од 180.000,00 КМ, а иста су утрошена на реализацији Плана у досадашњем периоду. Планска средства, за провођење мјера и активности из ове области, предложена су у износу од 600.000,00 КМ за наредне три године, а стварно расположива средства утврдиће се доношењем Буџета општине Прњавор, за сваку годину појединачно.

У случају да сњежне падавине буду таквог интензитета да привредно друштво са којим је склопљена уговорна обавеза није у могућности само да благовремено омогући нормално функционисање живота у општини, ангажоваће се, у првом реду грађани који посједују адекватна материјално-техничка средства (по попису 75 лица са тракторима и адекватним прикључцима).

У реализацији свих активности учествоваће органи општинске управе (у складу са надлежностима), Полицијска станица, Дом здравља, Територијална ватрогасна јединица, Црвени крст, Центар за социјални рад, Ауто-мото савез, комунална предузећа Парк и Водовод, Шумска управа, Електродистрибуција РЈ Прњавор, Телекомуникације РЈ Прњавор, као и одређена удружења грађана која су од значаја за спровођење оперативних радњи и мјера из ове области, а која располажу адекватним материјално-техничким средствима.

При реализацији овог Плана потребно је остварити потпуну сарадњу и координацију, путем надлежних органа, са субјектима задуженим за одржавање и предузимање мјера на магистралним и регионалним путевима, као и аутопуту Бања Лука-Добој.

Број: 01/1-81-19-1/17 Начелник
Датум: 24.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

454

На основу чланова 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и чланова 67. и 88. став 1. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17), начелник општине доноси следеће

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Именује се Зденко Тупајић за координатора Пројекта опоравка од поплава, испред Општинске управе општине Прњавор.

2. Пројекат финансира Европска Унија, а имплементира УНДП у БиХ у сарадњи са Међународном организацијом за миграције (ИОМ).

3. Задатак координатора јесте сарадња са менаџментом пројекта, те реализација планираних активности, у складу са одређеном временском динамиком.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

5. Приговор не одлаже извршење рјешења.

Број: 01/1-014-379/17 Начелник
Датум: 20.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

455

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 7. Правилника о додјели студнтске награде најбољим студентима са подручја општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 26/17), начелник општине Прњавор доноси

РЈЕШЕЊЕ
о именовању Комисије за обраду захтјева за додјелу студентских награда

I

Именује се Комисија за обраду захтјева за додјелу студентских награда (у даљем тексту Комисија) у саставу:
1. Сузана Шврака, предсједник Комисије,
2. Ана Војводић, члан,
3. Дијана Милијаш-Трипуновић, члан.

II

Задатак Комисије утврђен је чланом 7. Правилника о додјели студентске награде најбољим студентима са подручјима општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број: 26/17).

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-014-380/17 Начелник
Датум: 23.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

456

На основу чланова 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и чланова 67. и 88. став 1. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17), начелник општине доноси следеће

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Именује се Комисија за избор корисника помоћи санације и изградње стамбеног фонда, испред јединице локалне самоуправе, везано за Пројекат опоравка од поплава, у следећем саставу:
1) Данко Јелић, испред општинске управе, предсједник комисије,
2) Наташа Ћирић, испред ЈУ Центар за социјални рад Прњавор, члан,
3) Славиша Јованић, испред Мјесне заједнице Печенег Илова,
4) Урош Шушак, испред Удружења „Корак више“.

2. Пројекат финансира Европска Унија, а имплементира УНДП у БиХ у сарадњи са Међународном организацијом за миграције (ИОМ).

3. Задатак Комисије за избор је да проведе поступак по Јавном позиву за одабир корисника/ца помоћи за изградњу и санацију стамбених јединица уништених или оштећених у поплавама 2014. године на подручју општине Прњавор, на начин одређен јавним позивом и у складу са упутама УНДП-а. У раду комисије ће такође учествовати и представници УНДП-а у БиХ и партнерских организација.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

5. Приговор не одлаже извршење рјешења.

Број: 01/1-014-389/17 Начелник
Датум: 27.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

457

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину («Службени гла-

сник општине Прњавор», број 31/16), Начелник општине доноси сљедећи

ЗАКЉУЧАК
о реалокацији средстава буџетске резерве

I

Одобрава се реалокација средстава буџетске резерве са Трезора општине на организациону јединицу Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности у износу од 500,00 КМ.

II

Износ од 500,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на сљедећи начин:

- са конта 372200 – Буџетска резерва у износу од 500,00 КМ (99999999 - Трезор општине Прњавор),
- на конто 416100 – Средства за једнократне помоћи у износу од 500,00 КМ (организациона јединица број 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности).

Реалокацију средстава потребно је извршити на основу Процедуре уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављене од стране Министарства финансија, ради обезбјеђења средстава на позицији 416100 – Средства за једнократне помоћи, са које ће се одобрити новчана помоћ Малешевић Радосави, из Горње Мравице, на име трошкова санације штете настале услед пожара на породичној кући.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01/1-532-167/17 Начелник
Датум: 29.09.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

458

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 31/16), Начелник општине доноси сљедећи

ЗАКЉУЧАК
о реалокацији средстава буџетске резерве

I

Одобрава се реалокација средстава буџетске резерве са Трезора општине на организациону јединицу Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности у износу од 500,00 КМ.

II

Износ од 500,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на сљедећи начин:

- са конта 372200 – Буџетска резерва у износу од 500,00 КМ (99999999 - Трезор општине Прњавор),
- на конто 415200 – Средства за подстицај и развој спорта у износу од 500,00 КМ (организациона јединица број 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности).

Реалокацију средстава потребно је извршити на основу Процедуре уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављене од стране Министарства финансија, ради обезбјеђења средстава на позицији 415200 – Средства за подстицај и развој спорта, са које ће се одобрити новчана средства Општинском фудбалском савезу Модрича, за финансирање дијела трошкова организације меморијалног турнира поводом обиљежавања 10. годишњице смрти преминулог Предсједника Републике Српске Милана Јелића.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01/1-434-168/17 Начелник
Датум: 02.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

459

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 31/16), Начелник општине доноси сљедећи

ЗАКЉУЧАК
о реалокацији средстава буџетске резерве

I

Одобрава се реалокација средстава буџетске резерве са Трезора општине на организациону јединицу Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности у износу од 1.000,00 КМ.

II

Износ од 1.000,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на сљедећи начин:

- са конта 372200 – Буџетска резерва у износу од 1.000,00 КМ (99999999 - Трезор општине Прњавор),
- на конто 415200 – Средства за подстицај и развој спорта у износу од 1.000,00 КМ (организациона јединица број 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности).

Реалокацију средстава потребно је извршити

на основу Процедуре уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављене од стране Министарства финансија, ради обезбјеђења средстава на позицији 415200 – Средства за подстицај и развој спорта, са које ће се одобрити новчана средства Теквон-до клубу „Прњавор“ на име трошкова организације Првенства Босне и Херцеговине, које ће се одржати 11.11.2017. године.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01/1-434-169/17 Начелник
Датум: 05.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

460

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 31/16), Начелник општине доноси сљедећи

ЗАКЉУЧАК
о реалокацији средстава буџетске резерве

I

Одобрава се реалокација средстава буџетске резерве са Трезора општине на организациону јединицу Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности у износу од 500,00 КМ.

II

Износ од 500,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на сљедећи начин:

- са конта 372200 – Буџетска резерва у износу од 500,00 КМ (99999999 - Трезор општине Прњавор),
- на конто 415200 – Средства за подстицај и развој спорта у износу од 500,00 КМ (организациона јединица број 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности).

Реалокацију средстава потребно је извршити на основу Процедуре уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављене од стране Министарства финансија, ради обезбјеђења средстава на позицији 415200 – Средства за подстицај и развој спорта, са које ће се одобрити новчана средства Тениском клубу „ОЛИМП 2000“ из Прњавора, на име трошкова одласка члана Дражена Петровића на међународни тениски турнир у Анталију (Турска).

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01/1-434-172/17 Начелник
Датум: 12.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

461

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 31/16), Начелник општине доноси сљедећи

ЗАКЉУЧАК
о реалокацији средстава буџетске резерве

I

Одобрава се реалокација средстава буџетске резерве са Трезора општине на организациону јединицу Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности у износу од 500,00 КМ.

II

Износ од 500,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на сљедећи начин:

- са конта 372200 – Буџетска резерва у износу од 500,00 КМ (99999999 - Трезор општине Прњавор),
- на конто 416100 – Средства за једнократне помоћи у износу од 500,00 КМ (организациона јединица број 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности).

Реалокацију средстава потребно је извршити на основу Процедуре уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављене од стране Министарства финансија, ради обезбјеђења средстава на позицији 416100 – Средства за једнократне помоћи, са које ће се одобрити новчана помоћ Симеунчевић Милану, из Горњих Штрбаца, на име трошкова студирања.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01/1-532-319/17 Начелник
Датум: 27.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

462

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“

број 15/17) и члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 31/16), Начелник општине доноси сљедећи

ЗАКЉУЧАК
о реалокацији средстава буџетске резерве

I

Одобрава се реалокација средстава буџетске резерве са Трезора општине на организациону јединицу Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности у износу од 500,00 КМ.

II

Износ од 500,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на сљедећи начин:

- са конта 372200 – Буџетска резерва у износу од 500,00 КМ (99999999 - Трезор општине Прњавор),
- на конто 415200 – Помоћ удружењима из области културе и осталим удружењима у износу од 500,00 КМ (организациона јединица број 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности).

Реалокацију средстава потребно је извршити на основу Процедуре уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављене од стране Министарства финансија, ради обезбјеђења средстава на позицији 415200 – Помоћ удружењима из области културе и осталим удружењима, а која ће се дозначити „Удружењу младих економиста“, на име трошкова организације конференције „Запосли се, покрени свој бизнис“, која ће се одржати на Економском факултету у Бањој Луци 28.10.2017. године.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01/1-434-175/17 Начелник
Датум: 27.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

463

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 31/16), Начелник општине доноси сљедећи

ЗАКЉУЧАК
о реалокацији средстава буџетске резерве

I

Одобрава се реалокација средстава буџетске резерве са Трезора општине на организациону јединицу Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности у износу од 1.500,00 КМ.

II

Износ од 1.500,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на сљедећи начин:

- са конта 372200 – Буџетска резерва у износу од 1.500,00 КМ (99999999 - Трезор општине Прњавор),
- на конто 415200 – Средства за подстицај и развој спорта у износу од 1.500,00 КМ (организациона јединица број 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности).

Реалокацију средстава потребно је извршити на основу Процедуре уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављене од стране Министарства финансија, ради обезбјеђења сре- дстава на позицији 415200 – Средства за подстицај и развој спорта, са које ће се одобрити новчана средства кошаркашком клубу „Младост булдогс“ из Прњавора, на име трошкова набавке спортске опреме.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01/1-434-176/17 Начелник
Датум: 27.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

464

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 31/16), Начелник општине доноси следећи

З А К Љ У Ч А К
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава између организационе јединице Одјељења за инспекцијске послове и Територијалне ватрогасне јединице и унутар организационе јединице Територијална ватрогасна јединица у укупном износу од 2.000,00 КМ.

II

Износ од 2.000,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на следећи начин:

- са конта 412700 – Расходи за стручне услуге (извршење рјешења, мониторинг загађујућих материјала у животној средини), у износу од

1.000,00 КМ (организациона јединица број 00750220 – Одјељење за инспекцијске послове),

- са конта 412500 – Расходи за текуће одржавање у износу 1.000,00 КМ (организациона јединица број 00750125 – Територијална ватрогасна јединица),
- на конто 412900 – Остали непоменути расходи у износу од 2.000,00 КМ (организациона јединица број 00750125 – Територијална ватрогасна јединица).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеној позицији на основу захтјева за реалокацију буџетских средстава, а који је саставни дио овог закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

Број: 01/1-401-316/17 Начелник
Датум: 03.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

465

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 31/16), Начелник општине доноси следећи

З А К Љ У Ч А К
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у између организационих јединица Одјељење за финансије и Одјељење за локалне економски развој и друштвене дјелатности у укупном износу од 22.419,00 КМ.

II

Износ од 22.419,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на следећи начин:

- са конта 411400 –Расходи за отпремнине и једнократне помоћи у износу од 22.419,00 КМ (организациона јединица број 00750140 – Одјељење за финансије),
- на конто 415200 – ЈЗУ Дом здравља Прњавор у износу од 22.419,00 КМ (организациона јединица број 00750150 – Одјељење за локалне економски развој и друштвене дјелатности).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеној позицији на основу захтјева за реалокацију буџетских средстава, а који је саставни дио овог закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

Број: 01/1-401-341/17 Начелник
Датум: 11.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

466

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 31/16), Начелник општине доноси следећи

З А К Љ У Ч А К
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру потрошачке јединице Остала буџетска потрошња у укупном износу од 7.150,00 КМ.

II

Износ од 7.150,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на следећи начин:

- са конта 412900 – Поврат по рјешењима контролних органа у износу од 6.000,00 КМ (потрошачка јединица број 00750190 – Остала буџетска потрошња),
- са конта 413300 – Камата на кредит од 2.500.000,00 КМ у износу од 500,00 КМ (потрошачка јединица број 00750190 – Остала буџетска потрошња),
- са конта 621300 – Отплата дуга по кредиту од 2.500.000,00 КМ у износу од 650,00 КМ (потрошачка јединица број 00750190 – Остала буџетска потрошња),
- на конто 487200 – Трансфери ентитету у износу од 990,00 КМ (потрошачка јединица број 00750190 – Остала буџетска потрошња),
- на конто 487300 – Трансфери јединицама локалне самоуправе у износу од 900,00 КМ (потрошачка јединица број 00750190 – Остала буџетска потрошња),
- на конто 487400 – Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања у износу од 50,00 КМ (потрошачка јединица број 00750190 – Остала буџетска потрошња),
- на конто 412900 – Обавезе према осталим корисницима јавних прихода у износу од 100,00 КМ (потрошачка јединица број 00750190 – Остала буџетска потрошња),
- на конто 631900 – Остали издаци (поврат/прекњижавање прихода наплаћених у претходној или ранијим годинама) у износу од 4.500,00 КМ (потрошачка јединица број 00750190 – Остала буџетска потрошња),
- на конто 638100 – Остали издаци (рефундација прихода по основу књижних обавјештења добијених од Пореске управе) у износу од 610,00 КМ (потрошачка јединица број 00750190 – Оста-

ла буџетска потрошња).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеним позицијама на основу захтјева за реалокацију буџетских средстава, а који је саставни дио овог закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

Број: 01/1-401-344/17 Начелник
Датум: 13.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

467

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 31/16), Начелник општине доноси следећи

З А К Љ У Ч А К
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру буџетског корисника ЈУ „Гимназија" Прњавор у укупном износу од 3.948,75 КМ.

II

Износ од 3.948,75 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на следећи начин:

- са конта 411200 – Накнаде трошкова запослених у износу од 3.948,75 КМ (буџетски корисник број 08150026 – ЈУ „Гимназија" Прњавор),
- на конто 412500 – Расходи за текуће одржавање у износу од 3.948,75 КМ (буџетски корисник број 08150026 – ЈУ „Гимназија" Прњавор).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеној позицији на основу захтјева за реалокацију буџетских средстава, а који је саставни дио овог закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

Број: 01/1-401-352/17 Начелник
Датум: 20.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

468

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 31/16), Начелник општине доноси следећи

З А К Љ У Ч А К
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру буџетског корисника ЈУ Центар средњих школа „Иво Андрић" Прњавор у укупном износу од 3.000,00 КМ.

II

Износ од 3.000,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на следећи начин:

- са конта 411200 – Накнаде трошкова запослених у износу од 3.000,00 КМ (буџетски корисник број 08150027 – ЈУ Центар средњих школа „Иво Андрић" Прњавор),
- на конто 412200 – Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга у износу од 3.000,00 КМ (буџетски корисник број 08150027 – ЈУ Центар средњих школа „Иво Андрић" Прњавор).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеној позицији на основу захтјева за реалокацију буџетских средстава, а који је саставни дио овог закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

Број: 01/1-401-355/17 Начелник
Датум: 24.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

469

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 31/16), Начелник општине доноси следећи

З А К Љ У Ч А К
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру организационе јединице Одјељење за борачко-инвалидску заштиту у укупном износу од 1.673,00 КМ.

II

Износ од 1.673,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на следећи начин:

- са конта 416100 – Једнократне новчане помоћи појединцима из области борачке популације у износу од 1.673,00 КМ (организациона јединица број 00750180 – Одјељење за борачко-инвалидску заштиту),
- на конто 415200 – Средства за обиљежавање

значајних датума у области борачко-инвалидске заштите у износу од 1.673,00 КМ (организациона јединица број 00750180 – Одјељење за борачко-инвалидску заштиту).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеној позицији на основу захтјева за реалокацију буџетских средстава, а који је саставни дио овог закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

Број: 01/1-401-350/17 Начелник
Датум: 24.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

470

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 31/16), Начелник општине доноси следећи

З А К Љ У Ч А К
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру организационе јединице Одјељење за инспекцијске послове у укупном износу од 1.650,00 КМ.

II

Износ од 1.650,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на следећи начин:

- са конта 412700 – Средства за мјере превентивне здравствене заштите животиња у износу од 1.650,00 КМ (организациона јединица број 00750220 – Одјељење за инспекцијске послове),
- на конто 412700 – Средства за збрињавање и нешкодљиво одстрањивање паса луталица - азил у износу од 1.650,00 КМ (организациона јединица број 00750220 – Одјељење за инспекцијске послове).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеној позицији на основу захтјева за реалокацију буџетских средстава, а који је саставни дио овог закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

Број: 01/1-401-357/17 Начелник
Датум: 25.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

471

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 31/16), Начелник општине доноси следећи

З А К Љ У Ч А К
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру потрошачке јединице Територијална ватрогасна јединица у укупном износу од 4.000,00 КМ.

II

Износ од 4.000,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на следећи начин:

- са конта 511400 – Инвестиционо одржавање опреме у износу од 4.000,00 КМ (потрошачка јединица број 00750125 – Територијална ватрогасна јединица),
- на конто 511300 – Набавка опреме у износу од 4.000,00 КМ (потрошачка јединица број 00750125 – Територијална ватрогасна јединица).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеној позицији на основу захтјева за реалокацију буџетских средстава, а који је саставни дио овог закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

Број: 01/1-401-356/17 Начелник
Датум: 25.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

472

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 31/16), Начелник општине доноси следећи

З А К Љ У Ч А К
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру организационе јединице Одјељење за финансије у укупном износу од 110.000,00 КМ.

II

Износ од 110.000,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на следећи начин:

- са конта 411400 - Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто) у износу од 100.000,00 КМ (организациона јединица број 00750140 – Одјељење за финансије),
- са конта 411300 – Расходи за накнаду плата

запослених за вријеме боловања (бруто) у износу од 10.000,00 КМ (организациона јединица број 00750140 – Одјељење за финансије),

- на конто 411100 – Расходи за бруто плате запослених у износу од 110.000,00 КМ (организациона јединица број 00750140 – Одјељење за финансије).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеној позицији на основу захтјева за реалокацију буџетских средстава, а који је саставни дио овог закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

Број: 01/1-401-358/17 Начелник
Датум: 25.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

473

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 31/16), Начелник општине доноси следећи

З А К Љ У Ч А К
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру организационе јединице Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције у укупном износу од 34.490,00 КМ.

II

Износ од 34.490,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на следећи начин:

- са конта 412100 – Трошкови закупнине паркинг простора у износу од 9.490,00 КМ (организациона јединица број 00750170 – Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције),
- са конта 412500 – Трошкови ископа, чишћења канала и других земљаних радова у износу од 20.000,00 КМ (организациона јединица број 00750170 – Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције),
- са конта 412900 – Трошкови услуга контроле и наплате комуналне таксе за паркирање возила у износу од 5.000,00 КМ (организациона јединица број 00750170 – Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције),
- на конто 412100 – Расходи по основу закупа објекта „Школе за основно музичко образовање“ Прњавор у износу од 9.490,00 КМ (организациона јединица број 00750170 – Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције),
- на конто 412500 – Трошкови одржавања локалне путне мреже (набавка, превоз и уградња посипног материјала, гредер) у износу од 18.000,00 КМ (организациона јединица број 00750170 – Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције),
- на конто 412800 – Остали комунални послвови по наружби (саднице, канали, уређење зелених површина, објекти на путу, чишћење сливника, одржавање јавних извора и др.) у износу од 2.000,00 КМ (организациона јединица број 00750170 – Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције),
- на конто 412800 – Трошкови одржавања јавне расвјете (у граду и мјесним заједницама) у износу од 3.000,00 КМ (организациона јединица број 00750170 – Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције),
- на конто 412800 – Трошкови електричне енергије за јавну расвјету (у граду и мјесним заједницама) у износу од 2.000,00 КМ (организациона јединица број 00750170 – Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеним позицијама на основу захтјева за реалокацију буџетских средстава, а који је саставни дио овог закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

Број: 01/1-401-354/17 Начелник
Датум: 26.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

474

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 31/16), Начелник општине доноси следећи

З А К Љ У Ч А К
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру организационе јединице Одјељење за просторно уређење у укупном износу од 12.000,00 КМ.

II

Износ од 12.000,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на следећи начин:

- са конта 412700 – Израда регулационих и урбанистичких планова, програма и студија у износу од 12.000,00 КМ (организациона јединица број 00750160 – Одјељење за просторно уређење),
- на конто 412900 –Трошкови Комисије за преглед пројектне документације, технички пријем објеката и друге комисије у износу од 12.000,00 КМ (организациона јединица број 00750160 – Одјељење за просторно уређење),

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеној позицији на основу захтјева за реалокацију буџетских средстава, а који је саставни дио овог закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

Број: 01/1-401-363/17 Начелник
Датум: 27.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

475

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 31/16), Начелник општине доноси следећи

З А К Љ У Ч А К
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру буџетског корисника ЈУ Дјечији вртић „Наша Радост" Прњавор у укупном износу од 9.670,00 КМ.

II

Износ од 9.670,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на следећи начин:

- са конта 412400 – Расходи за материјал за посебне намјене у износу од 9.370,00 КМ (буџетски корисник број 00750400 – ЈУ Дјечији вртић „Наша Радост" Прњавор),
- са конта 411100 – Бруто плате запослених у износу од 300,00 КМ (буџетски корисник број 00750400 – ЈУ Дјечији вртић „Наша Радост" Прњавор),
- на конто 412200 – Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга у износу од 2.270,00 КМ (буџетски корисник број 00750400 – ЈУ Дјечији вртић „Наша Радост" Прњавор),
- на конто 412500 – Расходи за текуће одржавање у износу од 2.500,00 КМ (буџетски корисник број 00750400 – ЈУ Дјечији вртић „Наша Радост" Прњавор),
- на конто 412900 – Остали непоменути расходи у износу од 4.600,00 КМ (буџетски корисник број 00750400 - ЈУ Дјечији вртић „Наша Радост" Прњавор),
- на конто 411300 – Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања у износу од 300,00 КМ (буџетски корисник број 00750400 - ЈУ Дјечији вртић „Наша Радост" Прњавор).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеним позицијама на основу захтјева за реалокацију буџетских средстава, а који је саставни дио овог закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

Број: 01/1-401-362/17 Начелник
Датум: 27.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

476

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 31/16), Начелник општине доноси следећи

З А К Љ У Ч А К
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру буџетског корисника ЈУ Дјечији вртић „Наша Радост" Прњавор у укупном износу од 600,00 КМ.

II

Износ од 600,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на следећи начин:

- са конта 412400 – Расходи за материјал за посебне намјене у износу од 600,00 КМ (буџетски корисник број 00750400 – ЈУ Дјечији вртић „Наша Радост" Прњавор),
- на конто 412200 – Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга у износу од 600,00 КМ (буџетски корисник број 00750400 – ЈУ Дјечији вртић „Наша Радост" Прњавор).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеној позицији на основу захтјева за реалокацију буџетских средстава, а који је саставни дио овог закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

Број: 01/1-401-366/17 Начелник
Датум: 27.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

477

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 31/16), Начелник општине доноси следећи

З А К Љ У Ч А К
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру организационе јединице Кабинет начелника у укупном износу од 2.000,00 КМ.

II

Износ од 2.000,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на следећи начин:

- са конта 411200 – Расходи по основу дневница за службена путовања у износу од 500,00 КМ (организациона јединица број 00750120 – Кабинет начелника),
- са конта 412900 – Трошкови непотпуне експропријације, процјене, вјештачења, накнаде штета и сл. у износу од 1.500,00 КМ (организациона јединица број 00750120 – Кабинет начелника),
- на конто 412900 – Трошкови репрезентације у износу од 2.000,00 КМ (организациона јединица број 00750120 – Кабинет начелника).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеној позицији на основу захтјева за реалокацију буџетских средстава, а који је саставни дио овог закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

Број: 01/1-401-367/17 Начелник
Датум: 30.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

478

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 31/16), Начелник општине доноси следећи

З А К Љ У Ч А К
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру буџетског корисника ЈУ Центар за социјални рад Прњавор у укупном износу од 84.260,00 КМ.

II

Износ од 84.260,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на следећи начин:

- са конта 411200 – Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених у износу од 10.000,00 КМ (буџетски корисник број 00750300 – ЈУ Центар за социјални рад Прњавор),
- са конта 411400 – Расходи за отпремнине и једнократне помоћи у износу од 5.000,00 КМ (буџетски корисник број 00750300 – ЈУ Центар за социјални рад Прњавор),
- са конта 412100 – Расходи по основу закупа у износу од 760,00 КМ (буџетски корисник број 00750300 – ЈУ Центар за социјални рад Прњавор),
- са конта 411300 – Расходи за накнаду плата за вријеме боловања у износу од 1.500,00 КМ (буџетски корисник број 00750300 – ЈУ Центар за социјални рад Прњавор),
- са конта 411100 – Расходи за бруто плате запослених у износу од 6.500,00 КМ (буџетски корисник број 00750300 – ЈУ Центар за социјални рад Прњавор),
- са конта 416100 – Новчане помоћи у износу од 8.000,00 КМ (буџетски корисник број 00750300 – ЈУ Центар за социјални рад Прњавор),
- са конта 416100 – Новчане помоћи које се финансирају из буџета РС у износу од 12.000,00 КМ (буџетски корисник број 00750300 – ЈУ Центар за социјални рад Прњавор),
- са конта 416100 – Смјештај штићеника у породицу у износу од 22.500,00 КМ (буџетски корисник број 00750300 – ЈУ Центар за социјални рад Прњавор),
- са конта 487400 – Здравствена заштита у износу од 10.000,00 КМ (буџетски корисник број 00750300 – ЈУ Центар за социјални рад Прњавор),
- са конта 487400 – Здравствена заштита која се финансира из буџета РСу износу од 8.000,00 КМ (буџетски корисник број 00750300 – ЈУ Центар за социјални рад Прњавор),
- на конто 412200 – Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга у износу од 14.760,00 КМ (буџетски корисник број 00750300 – ЈУ Центар за социјални рад Прњавор),
- на конто 412700 – Расходи за стручне услуге у износу од 1.500,00 КМ (буџетски корисник број 00750300 – ЈУ Центар за социјални рад Прњавор),
- на конто 416100 - Додатак за помоћ и његу у износу од 25.500,00 КМ (буџетски корисник број 00750300 - ЈУ Центар за социјални рад Прњавор),
- на конто 416100 – Додатак за помоћ и његу који се финансира из буџета РС у износу од 20.000,00 КМ (буџетски корисник број 00750300 – ЈУ Центар за социјални рад Прњавор),
- на конто 416300 – Смјештај штићеника у установе социјалне заштите у износу од 22.500,00 КМ (буџетски корисник број 00750300 – ЈУ Центар за социјални рад Прњавор).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеним позицијама на основу захтјева за реалокацију буџетских средстава, а који је саставни дио овог закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се

Одјељење за финансије.

Број: 01/1-401-365/17 Начелник
Датум: 30.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

479

На основу члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/17) и члана 10. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2017. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 31/16), Начелник општине доноси следећи

З А К Љ У Ч А К
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру организационе јединице Служба за јавне набавке и заједничке послове у укупном износу од 10.300,00 КМ.

II

Износ од 10.300,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на следећи начин:

- са конта 412300 – Расходи за режијски материјал у износу од 1.500,00 КМ (организациона јединица број 00750240 – Служба за јавне набавке и заједничке послове),
- са конта 412600 – Расходи по основу путовања и сјештаја у износу од 1.000,00 КМ (организациона јединица број 00750240 – Служба за јавне набавке и заједничке послове),
- са конта 412900 – Трошкови репрезентације у износу од 360,00 КМ (организациона јединица број 00750240 – Служба за јавне набавке и заје заједничке послове),
- са конта 412900 – Расходи за стручно усавршавање запослених Општинске управе у износу од 440,00 КМ (организациона јединица број 00750240 – Служба за јавне набавке и заједничке послове),
- са конта 511300 – Набавка опреме у износу од 1.000,00 КМ (организациона јединица број 00750240 – Служба за јавне набавке и заједничке послове),
- са конта 511200 – Инвестиционо одржавање, реконструкција и адаптација зграда и објеката у износу од 3.400,00 КМ (организациона јединица број 00750240 – Служба за јавне набавке и заједничке послове),
- са конта 516100 – Издаци за залихе ситног инвентара ауто-гума, одјеће, обуће и др. у износу од 2.600,00 КМ (организациона јединица број 00750240 – Служба за јавне набавке и заједничке послове),
- на конто 412500 – Трошкови текућег одржавања у износу од 6.000,00 КМ (организациона јединица број 00750240 – Служба за јавне набавке и заједничке послове),
- на конто 412900 – Остали непоменути расходи Општинске управе у износу од 4.300,00 КМ (организациона јединица број 00750240 – Служба за јавне набавке и заједничке послове).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеним позицијама на основу захтјева за реалокацију буџетских средстава, а који је саставни дио овог закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

Број: 01/1-401-370/17 Начелник
Датум: 31.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

480

На основу члана 59. став 1. тачке 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број 68/07, 109/12 и 44/16), а разматрајући захтјев Јавне установе Центар за културу Прњавор, за давање сагласности на Правилник о организацији рада и систематизацији радних мјеста Јавне установе Центар за културу Прњавор, начелник општине доноси сљедећи

З А К Љ У Ч А К

I

Даје се сагласност на Правилник о организацији рада и систематизацији радних мјеста Јавне установе Центар за културу Прњавор број 01/1-75/17 од 27.10.2017. године.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-014-390/17 Начелник
Датум: 30.10.2017. год. **Дарко Томаш, с.р.**

ЈАВНА УСТАНОВА ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ПРЊАВОР

481

На основу члана 19. тачка 2. и члана 17. тачка 4. Статута Јавне установе Центар за културу Прњавор (у даљем тексту: установа), директор установе, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К
о организацији рада и систематизацији радних мјеста

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се организација

рада и систематизација радних мјеста, послови који се обављају у установи, услови за обављање послова на радним мјестима, опис послова радних мјеста, степен сложености послова, број извршилаца, статус радника, одговорност запослених, јавност рада и друга питања од значаја за рад установе.

Члан 2.

Послови из дјелокруга рада установе, су:

- о бављање дјелатности дома културе (умјетничко, књижевно стваралаштво и сценска умјетност).

- обављање забавне и извођачке, рекреативне дјелатности са обезбјеђењем простора за културне потребе.

- остваривање општег интереса у складу са законом и актом оснивача у вези са издавачком дјелатношћу, дјелатношћу приказивања филмова, образовања у области културе и осталог образовања, обављањем резервацијских услуга и припадајућих дјелатности и других дјелатности утвђених актом оснивача, а чије извршење је повјерено овој установи.

Члан 3.

Организација и рад установе засновани су на начелима ефикасног и законитог остваривања јавног интереса и обезбјеђења остваривања права и дужности физичких и правних лица, стручног и рационалног обављања послова, одговорности запослених, ефикасног руковођења и сталног надзора над обављањем послова, ефикасне сарадње са оснивачем и органима који врше надзор над радом установе, примјени савремених технологија у раду, јавности и економичности у раду.

II - ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Члан 4.

Унутрашња организација установе постављена је на начин да омогућује рационално коришћење рада и средстава полазећи од основних функција и дјелатности установе утврђене законом, одлуком оснивача и статутом ове установе.

III - РУКОВОЂЕЊЕ

Члан 5.

Јавном установом Центар за културу руководи директор.

Члан 6.

Стручне послове из дјелокруга рада установе обавља, сваки запослени радник из свог домена, водитељ послова на резервацијским услугама и припадајућим дјелатностима, рачуновођа и референт за противпожарну заштиту који уз реферат обавља и послове кућног мајстора и ложача, конобара и техничког реализатора програма, као и порто благајника и помоћног радника, а све у циљу рационализације рада, природе посла и организације рада у установи.

Члан 7.

(1) Попуна радних мјеста предвиђена правилником вршиће се у складу са планирањем рада у остваривању законом утврђених интереса у области за коју је установа основана.

(2) Изузетно, у отежаним условима пословања, установа може своју дјелатност обављати са 50% попуњених радних мјеста која су предвиђена овим правилником, уз обавезу да мора имати запослено руководно лице, рачуновођу и по једног запосленог у оквиру дјелатности које врши ова установа: водитеља послова Дома културе, водитеља послова Центра за образовање одраслих, као и посао око организације рада биоскопа, послове резервацијских услуга и припадајућих дјелатности.

IV - СИСЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЈЕСТА

Члан 8.

(1) Радно мјесто својим називом чини скуп сродних послова и задатака које обавља један или више извршилаца.

(2) Радно мјесто је одређено називом, статусом радника, посебним условима, сложеношћу послова, бројем извршилаца и описом послова.

Члан 9.

Поред општих услова утврђених законом, утврђују се и посебни услови рада, и то:

-стручна спрема,
-радно искуство,
-познавање рада на рачунару,
-сертификат о професионалном стручном звању,
-познавање једног страног језика.

Члан 10.

(1) Под стручном спремом подразумијевају се општа и стручна знања која су неопходна за обављање одређених послова, стечена на законом верификован начин.

(2) Стручна спрема се разврстава на степене и обиљежава ознакама:

- I степен стручне спреме - неквалификовани радник,
- II степен стручне спреме - звање полуквалификовани радник,
- III степен стручне спреме - звање квалификовани радник,
- IV степен стручне спреме - звање средња стручна спрема стечена четворогодишњим школовањем,
- V степен стручне спреме - звање висококвалификовани радник,
- VI степен стручне спреме - више стручно образовање,
- VII степен стручне спреме - високо стручно образовање.

Члан 11.

Стручна спрема потребна за обављање послова утврђује се према врсти и сложености послова.

V - ПРЕГЛЕД УНУТРАШЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈЕ РАДНИХ МЈЕСТА

Члан 12.

1. ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ
СТАТУС: РУКОВОДНИ ОРГАН
УСЛОВИ: утврђени статутом.
СЛОЖЕНОСТ: најсложенији, креативни и организациони послови.

2. ВОДИТЕЉ ПОСЛОВА ОСТАЛИХ РЕЗЕРВАЦИЈСКИХ УСЛУГА И ПРИПАДАЈУЋИХ ДЈЕЛАТНОСТИ
СТАТУС: РАДНИК
УСЛОВИ: ВСС друштвеног смјера, три године искуства у струци, познавање рада на рачунару.
СЛОЖЕНОСТ: Најсложенији стручни послови.
БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1.

3. РАЧУНОВОЂА
СТАТУС: РАДНИК
УСЛОВИ: ССС, економског смјера, 4 године радног искуства, сертификат у звању рачуновође, познавање рада на рачунару, или ВШС, 2 године радног искуства сертификат у звању рачуновође, познавање рада на рачунару.
СЛОЖЕНОСТ: Сложени стручни послови
БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1.

4. РЕФЕРЕНТ ЗА ПРОТИВПОЖАРНУ ЗАШТИТУ, КУЋНИ МАЈСТОР, ЛОЖАЧ
СТАТУС: РАДНИК
УСЛОВИ: ССС машинског или техничког смјера, 1 година радног искуства.
СЛОЖЕНОСТ: Мање сложени, једноставнији стручни послови.
БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1.

5. КОНОБАР, ТЕХНИЧКИ РЕАЛИЗАТОР ПРОГРАМА, КУЋНИ МАЈСТОР, ЛОЖАЧ
СТАТУС: РАДНИК
УСЛОВИ: КВ III степен стручне спреме, 1 година радног искуства.
СЛОЖЕНОСТ: Мање сложени, једноставнији стручни послови.
БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1.

6. КОНОБАР, ПОРТО БЛАГАЈНИК, ПОМОЋНИ РАДНИК
СТАТУС: РАДНИК
УСЛОВИ: КВ III степен стручне спреме, 1 година радног искуства.
СЛОЖЕНОСТ: Мање сложени, једноставнији стручни послови.
БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА: 1.

VI - ПРИЈЕМ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА

Члан 13.

(1) Пријем радника у радни однос и распоред на послове врши директор установе у складу са законом и овим правилником.

(2) Радник може бити привремено распоређен на друго радно мјесто, без његове сагласности, због повећаног обима посла, одсутности радника због посла, одсутности због боловања и других разлога.

Члан 14.

(1) Према потреби радник може засновати радни однос на одређено вријеме.

(2) Одлуком директора утврђује се вријеме, врста и начин обављања послова из претходног става.

VII - ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 15.

(1) Запослени у установи дужни су да обављају послове савјесно, одговорно и у складу са законом и другим прописима и правилима струке.

(2) Запослени за свој рад одговарају дисциплински и материјално.

Члан16.

Сваки радник запослен у установи је обавезан да се стручно усавршава, ради што ефикаснијег обављања послова.

Члан 17.

Сваки радник је обавезан за вријеме обављања послова проводити мјере заштите на раду и заштите од пожара.

VIII - ЈАВНОСТ РАДА

Члан 18.

(1) Рад установе је јаван.

(2) Јавност рада усклађује се у складу са законом, одлуком оснивача, статутом и овим правилником.

IX - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

(1) Саставни дио овог правилника је опис послова и радних задатака на радним мјестима.

(2) Опис послова доставља се свим извршиоцима по радним мјестима и у досије радника.

Члан 20.

(1) Измјене и допуне овог Правилника врше се на начин и по поступку за његово доношење.

(2) Измјене и допуне описа послова и радних задатака по радним мјестима врши директор установе у складу са потребама, а у циљу обезбјеђења несметаног и рационалног обављања послова и остваривања одговорности за њихово обављање.

Члан 21.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о организацији рада и систематизацији радних мјеста у Јавној установи Центар за културу Прњавор број: 01/173/12 од 20.09.2012.

године и Правилника о измјенама и допунама Правилника о организацији рада и систематизацији радних мјеста у Јавној установи Центар за културу Прњавор број: 01/1-44/16 од 23.06.2016. године.

Члан. 22

Правилник о организацији рада и систематизацији радних мјеста ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор“, а након добијања сагласности од стране начелника општине Прњавор.

Број: 01/1-75/17 Директор
Датум: 27.10.2017. године **Петар Брковић, с.р.**

САДРЖАЈ

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

453 **План** оперативног спровођења Плана активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега од интереса за општину Прњавор за период 2017.-2020. година.....1

454 **Рјешење** о именовању координатора Пројекта опоравка од поплава, испред Општинске управе општине Прњавор.....7

455 **Рјешење** о именовању Комисије за обраду захтјева за додјелу студентских награда.....7

456 **Рјешење** Комисија за избор корисника помоћи санације и изградње стамбеног фонда, испред јединице локалне самоуправе, везано за Пројекат опоравка од поплава.....7

457 **Закључак** о реалокацији средстава буџетске резерве, број: 01/1-532-167/17.....7

458 **Закључак** о реалокацији средстава буџетске резерве, број: 01/1-434-168/17.....8

459 **Закључак** о реалокацији средстава буџетске резерве, број: 01/1-434-169/17.....8

460 **Закључак** о реалокацији средстава буџетске резерве, број: 01/1-434-172/17.....9

461 **Закључак** о реалокацији средстава буџетске резерве, број: 01/1-532-319/17.....9

462 **Закључак** о реалокацији средстава буџетске резерве, број: 01/1-434-175/17.....9

463 **Закључак** о реалокацији средстава буџетске резерве, број: 01/1-434-176/17.....10

464 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-316/17.....10

465 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број:01/1-401-341/17.....11

466 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-344/17.....11

467 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-352/17.....12

468 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-355/17.....12

469 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-350/17.....12

470 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-357/17.....13

471 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-356/17.....13

472 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-358/17.....13

473 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-354/17.....14

474 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-363/17.....14

475 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-362/17.....15

476 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-366/17.....15

477 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-367/17.....15

478 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-365/17.....16

479 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-370/17.....17

480 **Закључак** о давању сагласности на Правилник о организацији рада и систематизацији радних мјеста Јавне установе Центар за културу Прњавор.....17

ЈУ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ПРЊАВОР

481 **Правилник** о организацији рада и систематизацији радних мјеста.....17

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Прњавор, Светосавска бр. 10. Телефон 051/660-340, факс 051/663-291.
Излази у складу са потребама. Одговорни уредник: Сретко Аулић. Штампа: Стручна служба СО-е.